Lev livet! Livet ut.

Verksamhetsberättelse och årsredovisning från Blomsterfonden 2011

Blomsterfonden firade 90 års-jubileum under 2011. Men vår grundfilosofi blir allt yngre och starkare för varje år som går.

När Alma Hedin startade Blomsterfonden 1921, kvinnorösträttens år, hade hon en stark grundläggande idé. En filosofi som blir allt starkare för varje år. En filosofi som vi hämtar kraft ur och som vi utvecklat och anpassat till dagens datoriserade internetsamhälle. Ett samhälle som kräver mycket av sina medborgare och än mer av dem som ska ge service och vård åt en ständigt ökande och äldre befolkning.

På den här sidan ger vi dig några snabba ögonkast tillbaka i tiden. Några milstolpar i den utveckling som är vår dagliga verksamhet.

Alma tillsammans med Ärkebiskop Nathan Söderblom och andra vid tiden för byggandet av Röda bergen.

Röda bergen under byggnadstiden. Fotografiet är från april 1925 enligt Almas anteckningar på baksidan av kortet.

Vykort över Blomstergårdarna vid Ringvägen i Stockholm. Bilden är tagen under 1930-talet.

Ett tidigt foto av Alma på jobbet. Lägg märke till de många golvlamporna som står färdiga att placeras ut och skänka ljus åt lägenheterna.

Blomsterfondens första huvudkontor på Hamngatan i Stockholm. På bilden Lisa Hallin. Biträdet Hallin beskrevs av Alma som själen i Blomsterfonden.

Drottning Louise inviger Lisebergsanläggningen i Älvsjö 1958 strax efter Alma Hedins bortgång.

Omslagsbilden är tagen på Svalnäs där aktiva seniorer och äldre tränar och tar sig några stärkande och uppfriskande längder i bassängen varje morgon.

1973 köper Blomsterfonden Svalnäs gästhem av Stadsmissionen. Renoveringar och nybyggnation påbörjas omgående.

1993 förvärvas Körsbärsvägens fastigheter där många aktiva seniorer bor idag.

Så här arbetar vi inom Blomsterfonden

Vision

Vår vision är att ge en trygg och värdig ålderdom utifrån boende, medlemmar och kunders behov.

Ändamål

Blomsterfonden ska ha till uppgift att äga, uppföra och driva bostäder och sjukhem för gamla och behövande personer. Verksamheten får bedrivas direkt eller genom hel- eller delägda bolag.

Blomsterfonden är en ideell förening. Medlemmarna är, genom föreningsstämman, det högsta beslutande organet i föreningen.

Medlemmarna väljer på ordinarie föreningsstämma minst två och högst fyra ledamöter i styrelsen jämte två suppleanter för dem.

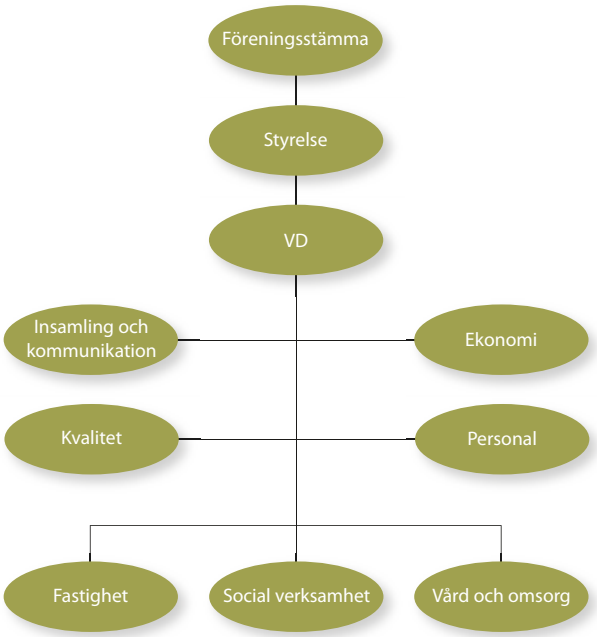
Förslag på nya stämmovalda styrelseledamöter tas fram av en valberedning.

Av stämman utsedda ledamöter och suppleanter väljs halva antalet vartannat år för en tid av två år.

Stockholms Stifts domkapitel, styrelserna för Stockholms Läkarförening och Sveriges Advokatsamfund samt Unionen och Kooperativa Förbundet utser för två år varje gång en ledamot i styrelsen jämte suppleant att fungera vid förfall för ordinarie ledamoten.

Styrelsen utser en verkställande direktör som ansvarar för den operativa verksamheten och den löpande förvaltningen.

Verksamheten omfattas av följande områden: Fastighetsförvaltning, social verksamhet samt vård och omsorg. Stödjande funktioner är: Insamling och kommunikation, kvalitet, personal samt ekonomi.



Innehåll 2011:

2–12	Verksamhetsberättelse
14–16	Förvaltningsberättelse
	Koncernen
17	Resultaträkning
17–18	Balansräkning
18–19	Kassaflödesanalys
	Moderföreningen
19	Resultaträkning
20–21	Balansräkning
21	Kassaflödesanalys
22–26	Noter
27	Revisionsberättelse
28	Styrelse
29–31	Kodrapport

Jaha, och vad är så bra med Blomsterfonden då?

Vi träffar styrelsens ordförande *Lennart Francke* och verkställande direktören *Ulf Thörnevik* för ett samtal om Blomsterfondens betydelse för seniorer och äldre i framtidens samhälle.

I ett läge där mediedebatten under det senaste året till stora delar handlat om äldrevården, misskötsel och vinstintressen samtidigt som det står klart att de äldres rätt till ett bra liv kommer att vara en av de stora kommande valfrågorna är det naturligt att vi funderar över var Blomsterfonden står i allt detta.

Vad tycker du Ulf om den debatt som pågår?

– Den är både viktig och välkommen. Mycket av det som når oss via tidningar och TV är hårt vinklat men man kan tydligt se att vi är inne på en väg som inte till alla delar är sund och framkomlig .

Rock´n roll-generationen, den stora kullen 40-talister är på väg in i seniorlivet och alla vet att där denna välutbildade och krävande grupp dragit fram har det alltid skett förändringar. Så blir det säkerligen också vad det gäller seniorbostäder och äldrevård; kraven på komfort, omsorg och aktiviteter ökar. Samtidigt ser vi en generellt ökande livslängd över hela befolkningsstrukturen. Kommer vi verkligen att ha råd med bra och rättvis äldrevård i framtiden?

– Däri ligger ett av grundproblemen, säger Ulf, man talar mycket om hur det ska se ut framgent men det är väldigt sällan man ser att någon verkligen fördjupar sig i finansieringsproblematiken. Det är dags att vi slutar blunda för det och bestämmer oss för hur vi vill ha det.

Hur är dina tankar kring det här Lennart?

– Jag håller med Ulf, äldrevården kostar väldigt stora pengar för kommunerna men finansieringen måste säkras. Det måste få kosta om vi ska kunna leverera den vård ett modernt samhälle kräver av oss.

Både vinstdrivande och kommunala verksamheter skär ned för att få kalkylen att gå ihop och frestas då att gå för långt. Bättre myndighetsuppföljning måste till för att tidigt upptäcka missförhållanden. För oss i Blomsterfonden går kvalitet och kostnadseffektivitet hand i hand. Så använder vi heller inte de råaste formerna av kostnadsjakt, bonussystem eller liknande.

Verksamheten bygger på en fast ideell grund med en filosofi som varit modern i snart ett sekel och som bara blir mer och mer hållbar för varje år som går. Det som andra aktörer idag presenterar som nyheter har Blomsterfonden ofta jobbat med i 40, 50, 60 år och mer därtill. Sparsamhet och kostnadseffektivitet genomsyrar organisationen, men än mer företagsamhet, utveckling, moderniseringsvilja och en värdegrund som gör föreningen till en viktig aktör som går i bräschen för de äldre.

Så ni menar alltså att Blomsterfonden inte riktigt sitter i samma båt som alla andra?

–För min del vill jag lyfta fram personalen; varenda en, från ledningen till de på golvet som har den dagliga kontakten med våra boende och medlemmar. Det är tydligt att man är villig och brinner för att gå utanpå allt vad professionell kunskap och yrkesstolthet kräver. Det är inte vanligt, men i vårt fall är det ett tacksamt faktum, säger Lennart.

– Vår föreningsform och ideella grund lyfter bort en hel del stötestenar som allt för ofta finns mellan styrelse och ledning i andra organisationer, förklarar Ulf. Först är det vinstintresset, ingen annan än de äldre tjänar på att vi går bra. Sedan har vi en väldigt sund samsyn och samlad tradition i hur Blomsterfonden ska utvecklas till det bästa och en styrelsesammansättning som garanterar att vi håller rätt kurs.

Rent konkret då, har ni gjort något nytt under det senaste året. Något utöver den dagliga verksamheten. Har du något att berätta Lennart?

– Vi har renoverat, moderniserat och byggt om för att se till att vi lever i nuet. Ett stort antal av våra lägenheter, framför allt i Liseberg, har fått högkvalitativ modern standard. Vi har minskat det totala antalet bostäder men ökat andelen fräscha komfortabla lägenheter. Det är ett arbete som kommer att fortgå kontinuerligt under lång tid. Vi strävar även efter att på sikt bygga nya bostäder både i Liseberg, på

Blomsterfondens styrelseordförande Lennart Francke och verkställande direktören Ulf Thörnevik tar en paus från arbetet i den spirande vårgrönskan på Ringvägen.

Ringvägens gröna gårdar mellan huskropparna är njutbara oaser mitt i storstadspulsen på Söder i Stockholm.

Ringvägen och i Svalnäs. Vi gräver där vi står och det är mest kostnadseffektivt att växa där organisationerna och marken redan finns.

Blomsterfondens samarbete med kommunerna, framförallt vad det gäller Stockholm, är mycket bra och givande, vilket gör att man kan se på framtiden med stor tillförsikt.

– Vi har också haft tid för lite eftertanke och gjort en nostalgisk resa i samband med vårt 90-årsjubileum, avslutar Ulf, vi hämtar kraft ur vår historia men det är de kommande nittio åren vi brinner för. Vi vill helt enkelt se till att äldre bor bra och får den bästa tänkbara vården även i framtiden.

Det är ditt liv från början till slut, vi på Blomsterfonden gör bara resan lite lättare, tryggare och mycket roligare

Här sitter vi inte still. På Blomsterfondens olika anläggningar avlöser aktiviteterna varandra.

Det finns något för var och en. Har du inte en konstnärlig ådra att utveckla så har du säker någon annan hobby du alltid tyckt om att pyssla med. Inom- eller utomhus spelar ingen roll, lika lite som åldern.

Hos oss får du flytta in vid sextio och fortsätta med det liv och de intressen du odlade innan du tog steget över till något av våra boenden.

Och vi lovar, du behöver inte sitta ensam. Om du inte själv vill det förstås. Den sociala samvaron och glädjen över att till exempel sjunga och dansa tillsammans är påtaglig, vart du än kommer på Blomsterfonden.

Det handlar inte alltid om gymping, jogging eller dans och klackarna i taket. Här finns lika mycket utrymme för rofyllda stunder och tid för eftertanke, omtanke och lugn samvaro.

Du kan sitta i biblioteket, läsa dagstidningen, diskutera en aktuell bok med någon likasinnad eller varför inte avnjuta ett glas rött i goda vänners lag. Vi bestämmer ingenting, det är ditt liv.

Den som är trygg i sin vardag har lättare att ta till sig det festliga i livet

Vi vet att otrygghet tar kål på glädjen och kreativiteten.

Vi vet att otrygghet suddar ut den guldkant som ska finnas i tillvaron.

Det är därför vi, under 2011, påbörjat installationen av titthål med vidvinkelskärm i våra lägenheter.

– Jag känner mig trygg nu, säger Per-Didrik som bor på Liseberg. Jag kan se i vidvinkel, zooma in och till och med ta en bild av den som står utanför min dörr.

Det är av samma anledning vi har infört telefonjour under storhelgerna. Ingen är någonsin så ensam och otrygg som under jul. påsk och midsommar.

Ingen ska behöva känna sig helt ensam och bortglömd. Därför ser vi till att det finns någon att prata med genom att lyfta luren

Dessa två viktiga saker kan vi göra tack vare våra medlemmars givmildhet och omtanke om de äldre. Dessa båda projekt finansieras helt och hållet med insamlade medel från våra specifika kampanjer för titthåll och telefonjour.

Vi har tagit oss an kampen mot otrygghe-ten. Och vi kommer att vinna. Vi kämpar inte ensamma, vi har 29 000 beslutsamma medlemmar vid vår sida.

Bilderna på detta uppslag är tagna på Liseberg i Älvsjö och Svalnäs i Djursholm.

Vilka boendeformer har samhället att erbjuda idag?

Hur lätt är det att veta vad man ska sikta in sig på när den dagen kommer att man börjar tänka på att byta bostad inför äldreåren? Vilka typer av boende finns det, vilket är utbudet och hur går det till?

Seniorboende
är som vilket boende som helst men med större möjlighet till social gemenskap. Dessa bostäder har ofta nära till det mesta; inköpsställen, restauranger och kommunaltrafik. Det är ett enkelt och bekvämt boende för aktiva 60-plussare, samtidigt som det är ett boende att åldras i.

Du bor i egen lägenhet och det krävs inget biståndsbeslut från kommunen. Du hyr eller köper din bostad; allt efter tycke, smak och plånbok.

Trygghetsboende
är för äldre friska människor som vill ha trygghet och närhet till andra boende och social samvaro.

Den här boendeformen är relativt ny och utbudet är inte så stort. Utvecklingen av den här sektorn fortsätter. Det krävs inget biståndsbeslut för att bo i trygghetsboende. Du hyr eller köper din bostad. Åldersgräns för många trygghetsboenden är 70 år då detta krävs av Länsstyrelsen för att få bidrag för ny- och tillbyggnation.

Ingen service ingår men gemensamhetslokaler, trygghetslarm och bovärd är standard. Åldersgränsen för inflyttning är oftast högre än till seniorboende.

Äldreboende (Särskilt boende/Vård- och omsorgsboende)
är till för den som behöver service och omvårdnad dygnet runt. Boendet står för allt du behöver i vardagen, inklusive hälso- och sjukvårdsinsatser av sjuksköterska, arbetsterapeut och sjukgymnast liksom regelbundna läkarbesök.

Du ansöker om plats på äldreboende hos din kommun. Det finns också boenden som erbjuder privata platser.

För att beviljas en biståndsbedömd plats på ett äldreboende behöver dina omvårdnadsbehov vara så stora att de inte kan tillgodoses av hemtjänsten eller att otryggheten är så stor att det utesluter ett fortsatt boende i hemmet.

Blomsterfondens boendeformer och tjänster

Blomsterfondens verksamhet för hem och vård åt äldre startade redan 1921 och utvecklas för varje år som går.

Våra seniorboenden
består av vanliga hyresrätter för personer över 60 år.

Dessa finns på fem adresser i Storstockholm; Körsbärsvägen (Östermalm), Liseberg (Älvsjö), Ringvägen (Södermalm), Röda bergen (Norrmalm) och Svalnäs (Djursholm).

Du har tillgång till en mängd olika saker som; samlingslokal, gästlägenhet, bibliotek, gröna uteplatser och på vissa adresser finns även gym, restaurang och pool. Bovärd och värdinna finns på varje anläggning och den sociala verksamheten är omfattande.

Medlemskap är en förutsättning för att få ställa sig i denna bostadskö.

Vår hemtjänst
är biståndsbedömd och finns i Danderyd och Täby kommun samt i våra egna seniorboenden i Stockholms stad. Vi erbjuder även privat bekostat ”husarbete” med möjlighet till RUT-avdrag.

Vårt gästhem
finns på Svalnäs där alla gäster bor i egna lägenheter och betalar själv för vårdinsatser och service enligt olika insatsnivåer. Som boende på gästhemmet har du tillgång till alla de faciliteter Svalnäs erbjuder. Inget biståndsbeslut behövs från kommunen.

Våra äldreboenden (Särskilt boende/Vård- och omsorgsboende)
erbjuder trygghet, värme och glädje efter dina individuella behov, önskemål och livsstil.

Vi utarbetar en individuell vård- och omsorgsplan tillsammans med dig och dina anhöriga för att kunna fånga just dina unika behov. Du får en egen omsorgsansvarig sjuksköterska och en kontaktman vid inflyttningen.

För att flytta in på Blomsterfondens äldreboenden krävs att du är beviljad bistånd för plats på äldreboende. Detta ansöker du om i kommunen där du bor.

Våra äldreboenden finns i Älvsjö (Liseberg) och i Djursholm (Svalnäs). Vi driver även Tallgårdens äldreboende i Enebyberg på uppdrag av Danderyds kommun.

Blomsterfonden renoverar, moderniserar och bygger om för att våra lägenheter ska motsvara dagens högt ställda krav på trivsel, funktion och komfort.

Under lång tid har det hamrats och sågats i våra lägenheter, framförallt i Liseberg. Gamla och slitna lägenheter har förvandlats till moderna högkvalitativa hem för seniorer. För att nå bästa möjliga resultat har vi även storleksförändrat många av lägenheterna. Detta har gjort att de moderna efterlängtade lägenheterna har blivit fler. Här till höger kan ni se bilder från några av våra nyrenoverade lägenheter i Älvsjö. Klara och färdiga att ta emot nya hyresgäster.

Lägenheterna med öppen ljus planlösning och vidunderligt vacker utsikt över Stockholm med Globen i fonden finns i Liseberg i Älvsjö.

Det är klart att man kan ha kul var för sig, men till en tango krävs det två och tillsammans är det roligare

Samarbetet med våra hyresgäster löper som en röd tråd genom vardagen. De årliga basarerna är typiska aktiviteter som inte skulle gå att genomföra om samsynen och trivseln i gemenskapen mellan Blomsterfondens medarbetare och hyresgästerna inte fanns. Alla nyinflyttade som varit med om sin första basar brukar skämtsamt inrätta sin tideräkning i före och efter basaren. Att planera och engagera sig under hela året för den stora finalen, som skänker stor glädje är utvecklande och trivsamt för alla inblandade. Pengarna omsätts naturligtvis i nya trevliga aktiviteter för hyresgästerna.

Trivselkommittén är precis vad det låter som. När det är dags för fest eller andra roliga aktiviteter rycker dessa engagerade människor ut tillsammans med värdinnan på respektive ställe. De får saker att hända; det kan vara kräftskiva eller surströmmingsfest men också handla om utflykter och allsång. Hyresgästerna möblerar och dukar i salongerna och sedan är det full rulle som gäller.

Våra värdinnor är rådgivare och stöttar genom uppsökande verksamhet och telefonkontakt men har också mottagningstid för den som har en viktig fråga att få svar på och kanske hjälp med. Vid kontakt med myndigheter är värdinnorna också ett stort stöd.

Bilderna är tagna på Körsbärsvägen och Röda bergen.

Glädjen går inte att ta miste på när Monica Andersson, värdinna, och Christel Haglund, chef social verksamhet, klipper invigningsbandet till den nya fräscha salongen på Körsbärsvägen. Sedan följde allsång och spontandans till "Drömmen om Elin", "Varm korv boogie" och andra kända örhängen.

Basarbesökare avnjuter en kopp kaffe, lite hembakt och en lagom dos majsol i den lummiga innergården på Röda bergen.

Hela vår sociala verksamhet bygger på insamlade pengar och många av våra renoveringsprojekt är endast möjliga tack vare donatorer

Bilderna är tagna på Liseberg och i Svalnäs.

Willem Schaper besöker en av de avdelningar som helrenoverats med hjälp av hans pengagåva. Resultatet blev fint tyckte Willem precis som de som bor och arbetar på avdelningen.

Hemtjänstens nya kök på Svalnäs, som byggts med medel som donerats av Ebba Mannerfelt, är ljust och trivsamt.

Blomsterfondens ursprungliga syfte var att samla in gåvor via minneshyllningar för att bekosta vårt ändamål; hem och vård åt äldre. Även idag bygger en stor del av vår verksamhet på gåvor och donationer från organisationer och privatpersoner.

Willem Schaper är en av våra givmilda donatorer som ständigt kommer åter. Han har, tillsammans med Ruth och Richard Julins stiftelse, under året bidragit till att utveckla ett demensboendekoncept på Lisebergs äldreboende.

Den här stora satsningen, med start under 2011, går ut på att utveckla en ny demensboendeform på Lisebergs äldreboende. Ett koncept som i förlängningen ska skänka trygghet och värdighet för varje demenssjuk äldre boende hos oss.

Genom att utveckla detta helhetskoncept där form, färg, ljus, planlösning, möbler, boendemiljö och rehabiliteringshjälpmedel är anpassade till att bemöta demenssjuka äldres behov utifrån befintlig demensforskning, vill vi gå i bräschen inom detta område.

En annan återkommande donator är *Ebba Mannerfelt* som sett till att vår hemtjänst på Svalnäs fått ett helt nytt och fräscht kök för de anställda att ta igen sig lite i mellan tunga arbetspass.

Våra medlemmar tycker till och svarar på frågan varför de är med i Blomsterfonden.

Rasmus 25
– Läste om Blomsterfonden i en kvällstidning. Tänkte att, där ska jag banne mig bli medlem, där verkar folk få vara sig själva. Även när skägget blivit mer som jultomtens än som Brad Pitts.

Gun 60+
– Jag bor i Blomsterfondens seniorboende och det är tryggt och bra på alla sätt. Jag och min man Rune blir alltid bekräftade och vi har många trevliga aktiviteter.

Sanna 20+
– Jag är med för att stödja de äldre. De har stött mig i hela mitt liv, så nu är det min tur. Det kostar faktiskt inte mer än ett par biobiljetter om året.

Bertil 87
– Jag är medlem och bor på äldreboende. Ibland är det väldigt roligt. Jag är i stort sett nöjd och har inget att klaga på. Det går an.

Gunvor 80+
– Man får trygghet och bra service på allt.

Raymond 48
– Jag är medlem för att de äldre behöver mitt stöd. Vi måste tänka mer på varandra. Ett litet enkelt stöd blir något riktigt stort och bra när många är med.

Klara 7+
– Det får mormor svara på, det var hon som anmälde mig till detta.

Carina 50+
– Hos Blomsterfonden är varenda människa välkommen. Det finns inga diskriminerande övre åldersgränser eller andra krav på hur man ska vara. Jag vill gärna ta med mig min man och vårt alldeles egna liv till Röda bergen eller Ringvägen en dag.

Stöd vårt arbete för hem och vård åt äldre. Bli medlem, du också!

Att bli medlem i Blomsterfonden innebär att du stödjer vårt syfte att skapa hem och vård åt äldre. Alla är välkomna, oavsett ålder.

Som medlem får du Blomsterfondens medlemstidning Alma, med löpande information om Blomsterfonden. Du får även en mängd olika medlemsförmåner inom olika områden och du får möjlighet att ställa dig i Blomsterfondens bostadskö.

Det finns två sorters medlemskap: enskilt medlemskap och familjemedlemskap. Det enskilda medlemskapet gäller för en person och medlemsavgiften är 250 kronor per år. Familjemedlemskapet gäller för två personer (oavsett familjerelation) och medlemsavgiften är 375 kronor per år.

Hur gör jag för att bli medlem?

Gå in på vår hemsida www.blomsterfonden.se och registrera dig. Betala sedan in medlemsavgiften på PG 64 58 6-1.

När medlemsavgiften är oss tillhanda, registreras din anmälan. Om du samtidigt valt att ställa dig i bostadskön, räknas detta datum som start för ditt köande.

Du kan också ringa till oss och beställa medlemsblankett på telefon 08- 555 94 751, e-posta till medlem@blomsterfonden.se eller skriva till oss på adressen Blomsterfonden, Box 114, 182 05 Djursholm.

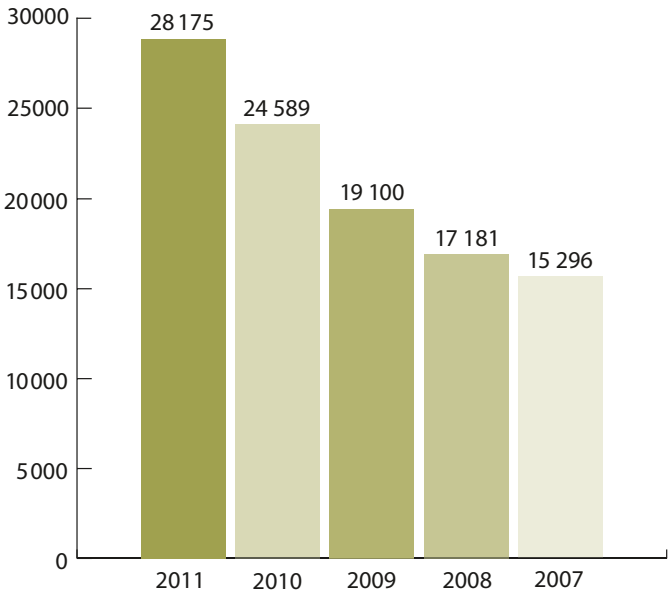
Årsredovisning 2011

Ändamål

Föreningen Blomsterfonden är en ideell förening med ändamål att äga, uppföra och driva bostäder och sjukhem för gamla och behövande personer. Blomsterfonden erbjuder i dag detta genom en sammanhållen trygghetskedja i form av olika boende- och omsorgsformer. När föreningen bildades 1921 byggde verksamheten helt på insamlade gåvor och välgörenhet. Insamlade gåvor går i dag till att utveckla hem och vård för äldre.

Blomsterfonden har ett 90-konto (90 25 30-5), vilket innebär att föreningen kontrolleras av Svensk Insamlingskontroll. Blomsterfonden är också medlem i FRII (Frivilligorganisationernas Insamlingsråd). Blomsterfondens olika verksamheter finansieras idag genom hyresintäkter, vårdavtal med kommuner och genom gåvor och bidrag.

Antalet medlemmar i Blomsterfonden vid årsskiftet 2011/2012 var 28 175 (24 589).



Styrelsens arbetsformer

Styrelsen har sammanträtt 5 (7) gånger under året. I styrelsearvoden har 342 (378) kkr utbetalats under 2011.

Verksamhet

Fastigheter

Blomsterfonden har ägt och förvaltat bostäder för äldre sedan 1921 i form av seniorbostäder i Stockholm. Under året har 117 (127) nya hyresgäster i seniorboenden kontrakterats. Löpande underhåll och reparationer har uppgått till 10 506 (9 781) kkr och investeringar till 40 268 (34 766) kkr. Skötseln av fastigheterna utförs huvudsakligen av egen personal på plats.

Vid Lisebergs seniorboende har ett av höghusen på Annebodavägen (hus E) byggts om varvid 56 smålägenheter har slagits samman till 31 lägenheter i storlekarna 1-3 rum och kök.
Vid seniorboendet på Ringvägen har passersystem bytts ut i alla entréer för att höja säkerheten och två entréer har byggts om för att handikappanpassas. På Svalnäs anläggning har hemtjänstens lokaler rustats upp med nytt kök och nya ytskikt. Detta har gjorts med hjälp av en generös donation från en hyresgäst boende på Svalnäs seniorboende. Alla fönster mot innergården har renoverats på gästhem och sjukhem samt snörasskydd har satts upp på seniorboendet ovanför portar och innergårdar i preventivt syfte.

Social verksamhet

Blomsterfondens sociala arbete uppfyller idag en uppskattad trygghetslänk mellan seniorboende och äldreboende på Blomsterfondens olika anläggningar.

Den sociala verksamheten finansieras idag till stor del med hjälp av gåvor och donationer från medlemmar och givare. Blomsterfonden har sedan sitt ursprung bedrivit ett omfattande socialt arbete genom värdinna och rådgivare på varje anläggning. Värdinna och rådgivare stödjer de äldre i form av uppsökande verksamhet, telefonkontakt, mottagningstid, rådgivning i kontakt med myndigheter, arrangemang av sociala aktiviteter och utflykter regelbundet under året. Sociala aktiviteter för hyresgästerna har anordnats vid alla anläggningar i form av fest vid högtider, musikunderhållning, konserter mm. Under året har Sociala verksamheten fortsatt att byta ut gamla ljudanläggningar för att bättre anpassa dem till de äldres behov, med bl.a. hörselslinga. Detta har under året gjorts på Rödabergen och Svalnäs. Den uppskattade basarverksamheten har drivits vid alla anläggningar med undantag av Liseberg. Under året har två insamlingsaktiviteter genomförts för att skapa trygghet och minska ensamheten för de äldre på våra seniorboenden. Dessa var installation av ”Titthål” i ytterdörrar och ”Telefonjour” över julhelgen. Under året har ett Bemötandecafé startats där alla seniorboende med närstående varit inbjudna. Temat för Bemötandecaféerna har varit demenssjukdomar och bemötande i vardagen av drabbade i någon form av sådan diagnos.

Vård- och omsorg

Blomsterfonden driver två äldreboenden vid två egna anläggningar, Liseberg och Svalnäs, samt Tallgården på uppdrag av Danderyds kommun enligt reglerna för kommunens kundvalsmodell. Blomsterfondens äldreboende omfattar somatisk vård och demensvård. Totalt antal vårddygn under året har varit 71 693 (72 771). Inom vård- och omsorgsverksamheten ingår även hemtjänst som utförs i Stockholms stad, Danderyds kommun och Täby kommun. I takt med att efterfrågan på antalet sjukhemsplatser minskar från kommunerna ökar betydelsen och behovet av hemtjänst. Totalt har under året 132 319 (127 634) hemtjänsttimmar utförts. Värdet på utförda tjänster uppgår till ca 45 (44) mkr.

Under året har vård- och omsorgsverksamheten arbetat aktivt med att utveckla och implementera ett elektroniskt journalsystem inom hela vårdorganisationen för att säkerställa dokumentationen inom Socialtjänstlagen (SoL) och Hälso- och sjukvårdslagen (HSL). Dokumentationsutbildningar har hållits för samtliga medarbetare (230 st) under året. Med statliga stimulansmedel från Älvsjö stadsdel, Täby kommun, och Södermalms stadsdel har utbildningar i bemötande av demenssjuka äldre kunnat hållas.

Med hjälp av bidrag från Ruth och Richards Julins stiftelse har Lisebergs äldreboende påbörjat en utveckling av ett nytt demenskoncept på alla demensenheter, där form, färg, ljus, planlösning, möbler, boendemiljö och rehabiliteringshjälpmedel anpassas till att bättre tillmötesgå demenssjuka äldres behov, utifrån befintlig demensforskning.

Koncernen

Förutom den ideella föreningen Blomsterfonden ingår det helägda dotterbolaget AB Blomstergårdar i koncernen. Inom AB Blomstergårdar bedrivs restaurangverksamhet vid Svalnäs och Liseberg och ej biståndsbedömda hemtjänstuppdrag inom Hemtjänstverksamheten. De interna matleveranserna, till framförallt äldreboendena motsvarar 66% (64%) av den totala omsättningen på 13 095 (13 082) kkr. Medelantalet anställda i AB Blomstergårdar har under året varit 15 (15). AB Blomstergårdar redovisar en förlust på 1 917 (1 354) kkr.

Medarbetare

Antalet årsarbetare i föreningen har varit 321 (313) under året. I löner och ersättningar har utbetalats 102 502 (98 907) kkr. Därutöver tillkommer kostnader för inhyrd personal med 1 171 (2 255) kkr. Den totala sjukfrånvaron år 2011 var 6,58% (6,64%) varav 32% (33%) stod för långtidsfrånvaro. Under året har 50 (38) personer avslutat sin anställning vilket motsvarar 17% (13%) personalomsättning. Blomsterfonden har under året betalat ut 143 (159) kkr i friskvårdssubvention.

Organisation och intern kontroll

I Blomsterfonden finns gemensamma regelverk med policys och riktlinjer som fastställts av styrelsen. För att skapa hög säkerhet i den interna kontrollen och rapporteringen finns tydliga och dokumenterade instruktioner för hela koncernen. Dessutom kontrolleras insamlingsverksamheten av Svensk Insamlingskontroll. Under 2011 har styrelse och ledning fortsatt arbetet med införande av FRII's kvalitetskod för insamlingsorganisationer. Syftet med koden är bland annat att öka öppenhet och transparens i föreningen och därigenom stärka förtroendet för Blomsterfonden som insamlingsorganisation, se bilaga 1 för kodrapport 2011. Styrelsen och ledningen ansvarar för det system av interna kontroller som krävs för att hantera väsentliga risker i den löpande verksamheten.

Stiftelser

De stiftelser som inrättats med syfte att stödja Blomsterfondens verksamhet uppgår till 18 (18) st. Avkastningen före förvaltningskostnader uppgick under året till 463 (446) kkr (not 25).

Resultat och ställning

Under år 2011 uppvisar koncernen ett resultat om 3 916 (68 879) kkr. De totala intäkterna har uppgått till 237 805 (302 184 kkr, varav försäljning av fastigheter bidrog med 56 673 kkr).
Insamlade medel utgjorde 1 732 (9 123) kkr och bidrag från externa stiftelser 150 (3 374) kkr. Resultatet på verksamhetsnivå är positivt, 5 771 (8 868) kkr.

Fastighetsverksamheten visar ett resultat på 917 (612) kkr. Den genomsnittliga räntan har under året varit 3,5% (3%).

Vårdverksamheterna har gett ett överskott på 7 060 (9 871) kkr. Intäkterna inom hemtjänstsverksamheten har ökat med 2% (29%) och resultatet uppgick till 1 199 (3 878) kkr.

Kapitalförvaltning

I enlighet med Blomsterfondens placeringspolicy för värdepapper, som innebär att 40-60% ska placeras i aktier och 40-60% i räntebärande papper, har under året 50% varit placerat i aktier och 50% i räntebärande papper.

Värdet av portföljen har under året minskat med 4% (år 2010 var det en ökning med 11%).

Placeringarna redovisas till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde. Anskaffningsvärdet per den sista december var 39 342 kkr och en nedskrivning av portföljen har gjorts med 373 kkr till marknadsvärdet 38 969 kkr.

Väsentliga händelser under året

- Blomsterfonden har under året firat 90-år som ideell förening.
- Under året har ett av höghusen på Annebodavägen byggts om från 56 smålägenheter till 31 större lägenheter i storlekarna 1-3 rum och kök.
- Utveckling av ett nytt demenskoncept på Lisebergs äldreboende med hjälp av bidrag från Ruth och Richards Julins stiftelse och Willem Schaper.
- Under året har Blomsterfonden tecknat ett optionsavtal med Stockholms Stad i syfte att skapa 80-100 nya seniorlägenheter i Älvsjö, Liseberg.

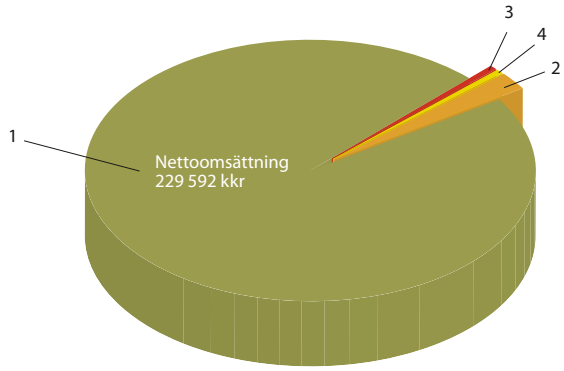
FRAMTIDA UTVECKLINGEN

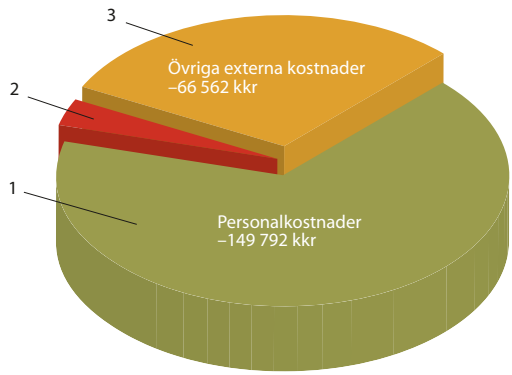
Blomsterfondens framtida strategi är att bygga ut och utveckla sitt trygghetskoncept för äldre i samhället. Blomsterfonden vill erbjuda ett koncept som innebär ett tryggt äldreliv för alla livsskeden.

Blomsterfonden vill verka för att stärka och förbättra äldres levnadsvillkor i samhället genom utveckling och forskning i samverkan med andra aktörer och institutioner.

Förvaltningsberättelse

Pengar in och ut under året





Intäkter

1	Nettoomsättning	229 592 kkr
2	Medlemsavgifter	5 192 kkr
3	Gåvor och insamling	1 732 kkr
4	Övriga rörelseintäkter	1 289 kkr
	Totalt	**237 805 kkr**

Kostnader (exkl. finansiella)

1	Personalkostnader	–149 792 kkr
2	Avskrivningar av materiella anläggningskostnader	–7 434 kkr
3	Övriga externa kostnader	–66 562 kkr
	Totalt	**–223 788 kkr**

Översikt 5 år

Översikt koncernen (mkr)	**2011**	**2010**	**2009**	**2008**
Nettoomsättning	229	285	217	205
Resultat efter finansiella poster	4	69	7	2
Balansomslutning	491	478	423	405
Rörelsemarginal %	5,9	24,9	5,5	7,0
Avkastning på eget kapital %	2,4	43,9	7,8	2,8
Soliditet %	32,8	32,8	21,4	21,0
Medelantalet anställda	336	328	313	309

Förslag till resultatdisposition Moderföreningen

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat kapital		140 749 198
Årets resultat		3 832 650
	kr	144 581 848

Styrelsen föreslår att medlen disponeras så att:

i ny räkning överförs		144 581 848
	kr	**144 581 848**

Koncernens resultaträkning

	Not	2011	2010
Verksamhetens intäkter			
Nettoomsättning	2, 3	229 592	284 640
Medlemsavgifter		5 192	3 690
Gåvor och insamling	4	1 732	9 122
Övriga intäkter	5	1 289	4 732
		237 805	***302 184***
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader	2, 6, 7	-66 562	-70 543
Personalkostnader	8	-149 792	-146 095
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	10, 11	-7 434	-10 311
Summa verksamhetens kostnader		***-223 788***	***-226 949***
Verksamhetsresultat		***14 017***	***75 235***
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från värdepapper och fordringar	12	745	2 782
Ränteintäkter och liknande resultatposter		201	187
Räntekostnader och liknande resultatposter	13	-11 047	-9 325
Summa resultat från finansiella investeringar		***-10 101***	***-6 356***
Resultat efter finansiella poster		***3 916***	***68 879***
Årets resultat		***3 916***	***68 879***

Koncernens balansräkning

	Not	2011-12-31	2010-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	10	403 869	368 070
Inventarier	11	10 525	10 713
Pågående nyanläggningar	14	811	1 493
Summa anläggningstillgångar		***415 205***	***380 276***
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Råvaror och fördödenheter		***606***	***500***
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		17 878	13 826
Fordringar hos förvaltade stiftelser		2 014	1 642
Övriga kortfristiga fordringar		31	369
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	2 913	1 647
		22 836	***17 484***

Koncernens balansräkning

	Not	2011-12-31	2010-12-31
Kortfristiga placeringar			
Kortfristiga placeringar	16	**38 336**	**38 841**
Kassa och bank	17	**13 492**	**41 386**
Summa omsättningstillgångar		***75 270***	***98 211***
Summa tillgångar		***490 475***	***478 487***
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	18		
Bundet eget kapital			
Kapitalbehållning		15 000	15 000
Fritt eget kapital			
Balanserat kapital	19	141 863	72 984
Årets resultat		3 916	68 879
Summa eget kapital		***160 779***	***156 863***
Långfristiga skulder	22		
Skulder till kreditinstitut		288 904	276 089
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	22	8 032	8 831
Leverantörsskulder		9 753	12 894
Aktuella skatteskulder		212	135
Övriga kortfristiga skulder		6 142	5 665
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	16 653	18 010
		40 792	***45 535***
Summa eget kapital och skulder		***490 475***	***478 487***
Ställda säkerheter	24	**302 361**	**303 375**
Ansvarsförbindelser	24	**169**	**171**

Kassaflödesanalys för koncernen

	Not	2011	2010
Den löpande verksamheten			
Verksamhetsresultat före finansiella poster		14 016	75 235
Avskrivningar		7 434	10 311
Resultat vid försäljning av inventarier		-9	-1
Resultat vid försäljning av fastigheter		0	-56 184
Justering övriga poster som inte ingår i den löpande verksamheten		0	-4 860
Resultat försäljning kortfristiga placeringar		-170	1 552
Erhållen utdelning och ränta	20	1 490	1 418
Erlagd ränta	13	-11 047	-9 325
		11 714	***18 146***
Ökning/minskning av varulager		-105	8
Ökning/minskning av kortfristiga fordringar		-5 352	-1 779
Ökning/minskning av kortfristiga placeringar		505	-3 480
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		-4 743	2 797
Kassaflöde från den löpande verksamheten		***2 019***	***15 692***

Kassaflödesanalys för koncernen

Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-42 368	-40 932
Försäljning av inventarier	14	80
Försäljning av fastigheter	0	62 500
Kassaflöde från investeringsverksamheten	***-42 354***	***21 648***
Finansieringsverksamheten		
Minskning/ökning av långfristiga skulder	12 815	-11 522
Återföring nedskrivning/nedskrivning värdepapper	-374	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	***12 441***	***-11 522***
Årets kassaflöde	-27 894	25 818
Likvida medel vid årets början	41 386	15 568
Likvida medel vid årets slut	**13 492**	**41 386**

Moderföreningens resultaträkning

	Not	**2011**	**2010**
Verksamhetens intäkter			
Nettoomsättning	2, 3	226 262	280 740
Medlemsavgifter		5 192	3 690
Gåvor och insamling	4	1 732	9 122
Övriga intäkter	5	1 288	4 732
		234 474	**298 284**
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader	2, 6, 7	-68 271	-72 011
Personalkostnader	8	-142 899	-139 437
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	10, 11	-7 370	-10 247
Summa verksamhetens kostnader		***-218 540***	***-221 695***
Verksamhetsresultat		***15 934***	***76 589***
Resultat från finansiella investeringar			
Nedskrivning av andelar i dotterbolag		-2 000	-1 500
Resultat från värdepapper och fordringar	12, 25	745	2 782
Ränteintäkter och liknande resultatposter		201	187
Räntekostnader och liknande resultatposter	13	-11 047	-9 325
Summa resultat från finansiella investeringar		***-12 101***	***-7 856***
Resultat efter finansiella poster		***3 833***	***68 733***
Årets resultat		***3 833***	***68 733***

Moderföreningens balansräkning

	Not	2011-12-31	2010-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i dotterföretag	9	0	0
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	10	403 869	368 070
Inventarier	11	10 239	10 390
Pågående nyanläggningar	14	811	1 493
Summa anläggningstillgångar		***414 919***	***379 953***
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Råvaror och förnödenheter		**322**	**250**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		17 508	13 321
Fordringar hos förvaltade stiftelser		2 014	1 642
Övriga kortfristiga fordringar		26	356
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	2 756	1 457
Summa		***22 304***	***16 776***
Kortfristiga placeringar			
Kortfristiga placeringar	16	38 336	38 841
Kassa och bank	17	**13 121**	**41 102**
Summa omsättningstillgångar		***74 083***	***96 969***
Summa tillgångar		***489 002***	***476 922***
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	21		
Bundet eget kapital			
Kapitalbehållning		15 000	15 000
Fritt eget kapital	19		
Balanserat kapital		140 749	72 016
Årets resultat		3 833	68 733
Summa eget kapital		***159 582***	***155 749***
Långfristiga skulder	22		
Skulder till kreditinstitut		288 904	276 088

Moderföreningens balansräkning

	Not	2011-12-31	2010-12-31
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	22	8 032	8 831
Leverantörsskulder		8 847	12 180
Aktuella skatteskulder		195	142
Skulder till dotterbolag		1 764	1 345
Övriga kortfristiga skulder		5 601	5 214
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	16 077	17 373
		40 516	**45 085**
Summa eget kapital och skulder		***489 002***	***476 922***
Ställda säkerheter	24	**302 361**	**303 375**
Ansvarsförbindelser	24	**169**	**171**

Kassaflödesanalys för moderföreningen

	Not	2011	2010
Den löpande verksamheten			
Verksamhetsresultat före finansiella poster		15 934	76 589
Avskrivningar		7 370	10 247
Nedskrivning andelar i dotterbolag		-2 000	-1 500
Resultat vid försäljning av inventarier		-9	-1
Resultat vid försäljning av fastigheter		0	-56 184
Justering övriga poster som inte ingår i den löpande verksamheten		0	-4 860
Resultat försäljning kortfristiga placeringar		-170	1 552
Erhållen utdelning och ränta	20	1 490	1 418
Erlagd ränta	13	-11 047	-9 325
		11 568	***17 936***
Ökning/minskning varulager		-73	40
Ökning/minskning kortfristiga fordringar		-5 527	-1 722
Ökninga/minskning kortfristiga placeringar		506	-3 480
Ökning/minskning kortfristiga skulder		-4 569	2 999
Kassaflöde från den löpande verksamheten		***1 905***	***15 773***
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-42 342	-40 841
Försäljning av inventarier		14	80
Försäljning av fastigheter		0	62 500
Kassaflöde från investeringsverksamheten		***-42 328***	***21 739***
Finansieringsverksamheten			
Ökning/minskning av långfristiga skulder		12 815	-11 522
Återföring nedskrivning värdepapper		-374	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		***12 441***	***-11 522***
Årets kassaflöde		**-27 982**	**25 990**
Likvida medel vid årets början		**41 103**	**15 113**
Likvida medel vid årets slut		**13 121**	**41 103**

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd för ideella föreningar.

Koncernredovisning

Omfattning

Koncernredovisningen omfattar moderförening, dotterbolag i vilket moderföreningen direkt och indirekt äger aktier motsvarande mer än 50% av rösterna.

Redovisningsmetod

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden. Det innebär att förvärvade dotterbolags tillgångar och skulder upptagits till det marknadsvärde som legat till grund för fastställande av köpeskillingen på aktierna.

Koncernens egna kapital omfattar moderföreningens kapitalbehållning och den del av dotterbolagets egna kapital som tillkommit efter det att detta förvärvats.

Intäkter

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Intäkter i form av gåvor intäktsförs som huvudregel när gåvan sakrättsligt är genomförd. Gåvor av pengar redovisas normalt enligt kontantprincipen.

Medlemsavgifter

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i ideella föreningen. Medlemsavgifter intäktsförs vid inbetalning från medlem.

Fordringar

Fordringar har upptagits till det lägsta av nominellt värde och det belopp varmed de beräknas inflyta.

Varulager

Varulagret värderas enligt lägsta värdets princip och först in - först ut (FIFO-metoden). Detta innebär att varulagret tas upp till det lägsta av anskaffningsvärdet enligt FIFO-metoden och verkligt värde. Behov av nedskrivning för verklig inkurans beaktas i samband med upprättande av årsbokslut.

Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar. Avskrivningarna görs systematiskt över tillgångarnas förväntade nyttjandeperiod enligt nedanstående förteckning:

Avskrivningstider

Byggnader	100 år
Markanläggningar	50 år
Byggnadsinventarier	10–25 år
Maskiner och inventarier	5–10 år
Datorer	3 år

Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal

Verksamhetsresultat i förhållande till samtliga intäkter.

Soliditet

Justerat eget kapital i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på justerat eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital.

Not 2 Försäljning och inköp inom koncern

	2011	2010
Andelen av moderföreningens inköp och försäljning avseende dotterföretag.		
Inköp, (%)	14,2	12,8
Försäljning, (%)	0,5	0,3

Not 3 Nettoomsättningens fördelning

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011	2010	2011	2010
Särskild boende	123 536	123 778	123 536	123 778
Hyror	59 092	58 383	60 118	59 144
Hemtjänst	41 778	40 275	41 778	40 275
Övriga sidointäkter	5 191	5 530	830	869
Vinst vid avyttring av fastigheter	0	56 674	0	56 674
Summa	***229 597***	***284 640***	***226 262***	***280 740***

Not 4 Gåvor och insamling

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011	2010	2011	2010
Minnesgåvor	111	123	111	123
Donationer och gåvor	1 311	1 344	1 311	1 344
Testamenten	82	7 372	82	7 372
Basarverksamhet	228	283	228	283
Summa	***1 732***	***9 122***	***1 732***	***9 122***

Not 5 Övriga intäkter

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011	2010	2011	2010
Bidrag från organisationer och myndigheter:				
Julins stiftelse	0	3 374	0	3 374
Dalheimers fond	150	0	150	0
Statliga bidrag	477	1 330	477	1 330
Ersättning från försäkringsbolag	575	0	575	0
Övriga intäkter	86	28	86	28
Summa	***1 288***	***4 732***	***1 288***	***4 732***

Not 6 Ersättning till revisorerna

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011	2010	2011	2010
Revision				
PWC	316	372	275	327
Allegretto revision	19	19	19	19
Summa	***335***	***391***	***294***	***346***

Not 7 Leasingavtal

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011	2010	2011	2010
Hyresavtal av operationell natur har ingåtts enligt följande:				
Förfaller till betalning inom ett år	4 929	2 944	4 892	2 944
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	6 807	425	6 720	425
Totalt	***11 736***	***3 369***	***11 612***	***3 369***

Not 8 Personal

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011	2010	2011	2010
Medelantalet anställda				
Kvinnor	252	252	244	244
Män	84	76	77	69
Totalt	***336***	***328***	***321***	***313***
Löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader				
Löner och ersättningar till styrelsen och verkställande direktören	1 607	1 598	1 607	1 598
Löner och ersättningar till övriga anställda	105 805	101 925	100 895	97 309
Delsumma	***107 412***	***103 523***	***102 502***	***98 907***
Sociala avgifter enligt lag och avtal	32 685	32 141	31 161	30 674
Pensionskostnader för styrelsen och verkställande direktören	424	465	424	465
Pensionskostnader för övriga anställda	6 747	7 269	6 412	6 864
Övriga personalkostnader	2 522	2 697	2 401	2 527
Totalt	***149 790***	***146 095***	***142 900***	***139 437***

För VD i Blomsterfonden och koncernen har avtal träffats, varigenom VD har rätt till avgångsvederlag om 24 månadslöner med samordning vid uppsägning från föreningens sida. Vid uppsägning från VD´s sida skall uppsägningslönen uppgå till sex månadslöner. VD tillförsäkras pensionsförmån genom ITP-planens tjänstepensionslösning samt en premiebaserad tilläggspension om 84 tkr per år.

Styrelseledamöter	Koncernen		Moderföreningen	
Antal styrelseledamöter på balansdagen	2011	2010	2011	2010
Kvinnor	4	4	4	4
Män	4	4	4	4
Totalt	***8***	***8***	***8***	***8***

Sjukfrånvaro

	Moderföreningen	
	2011	2010
Total sjukfrånvaro i %	6,6	6,6
- långtidssjukfrånvaro *%	32	33

* Med långtidssjuk avses sjukfrånvaro under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer.

Not 9 Andelar i dotterföretag

	Moderföreningen	
	2011-12-31	2010-12-31
Ingående anskaffningsvärden	11 181	9 681
Lämnat aktieägartillskott	2 000	1 500
Utgående ackumulerat anskaffningsvärden	***13 181***	***11 181***
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-11 181	-9 681
Årets förändringar		
Nedskrivningar	-2 000	-1 500
Utgående ackumulerade nedskrivningar	***-13 181***	***-11 181***
Utgående restvärde enligt plan	***0***	***0***

Moderbolaget	Antal aktier	Andel	Nom. värde (kr)	Bokfört värde (kr)
AB Blomstergårdar	4 000	100%	100	0

Not 10 Byggnader och mark

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011-12-31	2010-12-31	2011-12-31	2010-12-31
Ingående anskaffningsvärden	429 513	399 641	429 513	399 641
Inköp	39 541	33 306	39 541	33 306
Försäljningar	0	-6 361	0	-6 361
Omföring från pågående nyanläggningar	1 409	2 927	1 409	2 927
Utgående ackumulerat anskaffningsvärden	***470 463***	***429 513***	***470 463***	***429 513***
Ingående avskrivningar	-61 443	-57 178	-61 443	-57 178
Försäljningar	0	534	0	534
Årets avskrivningar	-5 151	-4 799	-5 151	-4 799
Utgående ackumulerade avskrivningar	***-66 594***	***-61 443***	***-66 594***	***-61 443***
Utgående restvärde enligt plan	***403 869***	***368 070***	***403 869***	***368 070***

Not 11 Maskiner och inventarier

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011-12-31	2010-12-31	2011-12-31	2010-12-31
Ingående anskaffningsvärden	46 677	40 597	44 292	38 303
Inköp	2 088	6 165	2 061	6 074
Försäljningar	-30	-85	-30	-85
Utgående ack. anskaffningsvärden	***48 735***	***46 677***	***46 323***	***44 292***
Ingående avskrivningar	-35 964	-30 457	-33 902	-28 459
Försäljningar	25	6	25	6
Årets avskrivningar	-2 271	-5 513	-2 207	-5 449
Utgående ack. avskrivningar	***-38 210***	***-35 964***	***-36 084***	***-33 902***
Utgående restvärde enligt plan	***10 525***	***10 713***	***10 239***	***10 390***

Not 12 Resultat från värdepapper och fordringar

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011	2010	2011	2010
Utdelningar	1 148	1 081	1 148	1 081
Avkastning från stiftelser förvaltade av Blomsterfonden	141	149	141	149
Realisationsresultat vid försäljningar	-170	1 552	-170	1 552
Nedskrivningar	-374	0	-374	0
Summa	***745***	***2 782***	***745***	***2 782***

Not 13 Räntekostnader och liknande resultatposter

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011	2010	2011	2010
Räntekostnader	10 920	9 150	10 920	9 150
Övriga finansiella kostnader	127	175	127	175
Summa	***11 047***	***9 325***	***11 047***	***9 325***

Not 14 Pågående nyanläggningar

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011-12-31	2010-12-31	2011-12-31	2010-12-31
Ingående nedlagda kostnader	1 493	3 448	1 493	3 448
Under året nedlagda kostnader	727	1 461	727	1 461
Under året genomförda omfördelningar	-1 409	-3 416	-1 409	-3 416
Utgående nedlagda kostnader	***811***	***1 493***	***811***	***1 493***

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011-12-31	2010-12-31	2011-12-31	2010-12-31
Förutbetald tomträttsavgäld	286	286	286	286
Förutbetald datakommunikation	648	3	621	3
Förutbetalda försäkringspremier	597	443	597	443
Förutbetald 1:a förhöjd hyra leasingbilar	403	59	352	59
Förutbetalda leasingavgifter	265	248	249	226
Övriga förutbetalda kostnader	714	607	651	441
Summa	***2 913***	***1 646***	***2 756***	***1 458***

Not 16 Kortfristiga placeringar

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011-12-31	2010-12-31	2011-12-31	2010-12-31
Noterade aktier och andra andelar				
Bokfört värde	38 336	38 841	38 336	38 841
Marknadsvärde	38 336	41 467	38 336	41 467

Not 17 Checkräkningskredit

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011-12-31	2010-12-31	2011-12-31	2010-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	10 000	10 000	10 000	10 000

Not 18 Koncernens förändring i eget kapital

	Bundet kapital	Fritt kapital	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	15 000	72 984	68 879	156 863
Överföringar av föregående års resultat		68 879	-68 879	
Årets resultat			3 916	3 916
Belopp vid årets utgång	***15 000***	***141 863***	***3 916***	***160 779***

Not 19 Fritt Eget Kapital

Reserverade medel med angivet ändamål
Av fritt eget kapital är följande medel reserverade för angivet ändamål:

	2011-12-31	2010-12-31
Konung Gustafs och Drottning Victorias minnesfond	25	25
Folke Bernadottes fond	25	25
Carl och Matilda Blomqvists fond	11	11
Fonden fru Hulda Ljungströms fond	35	35
Linnea och Carl Rydéns fond för personal	55	55
Fond för förbättring av arbetsmiljön	700	700
Carl Henrik Nygrens dödsbo	1 154	1 154
Gåvor för utveckling	10 423	10 423
Sven-Erik Petersons kompetensfond	500	500
Summa	***12 928***	***12 928***

Not 20 Erhållen utdelning och ränta

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011	2010	2011	2010
Utdelningar	1 148	1 081	1 148	1 081
Fondavkastning	141	149	141	149
Ränteintäkter bank	201	187	201	187
Summa	***1 490***	***1 417***	***1 490***	***1 417***

Not 21 Moderföreningens förändring i eget kapital

		Balanserat kapital			
	Kapital behållning	Balanserad vinst	Reserverade medel	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	**15 000**	**59 088**	**12 928**	**68 733**	**155 749**
Överföringar av föregående års resultat		**68 733**		**-68 733**	
Årets resultat				**3 833**	**3 833**
Belopp vid årets utgång	***15 000***	***127 821***	***12 928***	***3 833***	***159 582***

Not 22 Räntebärande skulder

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011-12-31	2010-12-31	2011-12-31	2010-12-31
Långfristiga skulder				
Skulder till kreditinstitut	288 904	276 088	288 904	276 088
Summa	***288 904***	***276 088***	***288 904***	***276 088***
Kortfristiga skulder				
Skulder till kreditinstitut	8 032	8 831	8 032	8 831
Summa räntebärande skulder	***296 936***	***284 919***	***296 936***	***284 919***

Förfallotider
Ingen del av långfristiga skulder förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen.

Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011-12-31	2010-12-31	2011-12-31	2010-12-31
Upplupna räntekostnader	244	270	244	270
Upplupna löner	2 874	2 769	2 687	2 634
Upplupna semesterlöner	4 022	3 893	3 768	3 618
Upplupna sociala avgifter	2 158	2 611	2 068	2 444
Förutbetalda hyror	4 793	5 109	4 793	5 109
Förutbetalda intäkter	1 555	2 023	1 555	2 023
Övriga poster	1 007	1 335	962	1 274
Summa	***16 653***	***18 010***	***16 077***	***17 372***

Not 24 Ställda säkerheter

	Koncernen		Moderföreningen	
	2011-12-31	2010-12-31	2011-12-31	2010-12-31
Ställda säkerheter avseende egna skulder och avsättningar				
För egna skulder till kreditinstitut				
Fastighetsinteckningar	302 361	303 375	302 361	303 375
Ansvarsförbindelser				
Utfästelse av hyresrätter	169	171	169	171
Summa ställda säkerheter	***302 530***	***303 546***	***302 530***	***303 546***

Not 25 Stiftelser förvaltade av Blomsterfonden

	2011-12-31	2010-12-31
Bundet eget kapital		
Stiftelsen Axel Hedenståhls fond	1 954	1 946
Stiftelsen Peter Möllers fond	647	645
Stiftelsen Linnea och Carl Rydéns fond	2 076	2 068
Stiftelsen Thureusgårdens fond och stiftelen Maud Theureus fond	302	301
Stiftelsen Hemgårdens fond	207	207
Stiftelsen Fanny och Uno Svartlings fond	108	107
Stiftelsen Nils och Britta Widerbergs fond	1 215	1 210
Stiftelsen Åke Petterssons fond	166	164
Stiftelsen Astrid och Emil Nilssons fond	768	765
Stiftelsen Margareta Heiners fond	35	35
Stiftelsen Birger och Gurli Grundströms fond	352	350
Stiftelsen Karin och Henry Pederbys fond	136	136
Stiftelsen Iris Lundahls och Sten Elmérs fond	135	134
Stiftelsen Ebba och Carl Mannerfelts fond	1 403	1 403
Stiftelsen Ingrid och Egon Jonssons fond	125	125
Stiftelsen Siri Rydbecks fond	1 457	1 452
Stiftelsen Anders och Wera Sjögrens fond	590	588
Summa	***11 676***	***11 636***

Danderyd den 9 maj 2012

Lennart Francke
Ordförande

Nina Rehnqvist
Vice ordförande

Clara Tengbom

Thomas Flodin

Meg Tivéus

Carl-Gustav Ståhlberg

Louise Linder

Laszlo Kriss

Ulf Thörnevik
VD

Vår revisionsberättelse har lämnats den 14 maj 2012

Ulrika Granholm Dahl
Aukoriserad revisor

Eva Stein
Aukoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Föreningen Blomsterfonden, org.nr 802005-1465

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Vi har reviderat årsredovisningen och koncernredovisningen för Föreningen Blomsterfonden för år 2011.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för årsredovisningen och koncernredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och koncernredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen och koncernredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen och koncernredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen och koncernredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderföreningens och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2011 och av dessas finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer moderföreningens och koncernens resultaträkning och balansräkning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även reviderat förslaget till dispositioner beträffande moderföreningens resultat samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Föreningens Blomsterfonden år 2011.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande moderföreningens resultat, och det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner beträffande moderföreningens resultat och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner av moderföreningens resultat har vi granskat om förslaget är förenligt med stadgarna och med god redovisningssed.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

Vi anser att de revisionsbevis vi inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 14 maj 2012

Ulrika Granholm Dahl
Auktoriserad revisor

Eva Stein
Auktoriserad revisor

Styrelse

Blomsterfondens styrelse samt VD 2011. Främre raden från vänster: Beatrice Pernehagen, Eva Dencker-Vansvik, Laszlo Kriss, Louise Linder, Ulf Thörnevik (VD) Bakre raden från vänster: Björn Lind, Claes Delin, Thomas Flodin, Carl-Gustav Ståhlberg, Lennart Francke (ordförande), Meg Tiveus, Nina Rehnqvist, Clara Tengbom och Per Nordenson. Frånvarande: Marianne Kronberg.

Utsedda av Blomsterfondens årsstämma:

Lennart Francke, ordförande. Född 1950. Civilekonom. Head of Group Finance i Swedbank. Styrelseledamot i Centrum för Näringslivshistoria. Tidigare vice vd i Handelsbanken, styrelseledamot i SBAB och senior advisor i Oliver Wyman. Invald i styrelsen 2009.

Nina Rehnqvist, vice ordförande. Född 1944. Adj. Professor. Hjärtläkare på Serafimerlasarettet och Danderyds Sjukhus. Överdirektör i Socialstyrelsen 1995-2003. Chef och numera ordförande i Statens Beredning för Medicinsk Utvärdering (SBU). Ordförande i den statliga Delegationen för samverkan inom den kliniska forskningen. Invald i styrelsen 1992.

Carl-Gustav Ståhlberg, ledamot. Född 1951. Civilingenjör. 1976-1996, olika chefsbefattningar i byggentreprenadföretag, bland annat avdelningschef i NPL. 1996-2008, VD och huvudägare i Byggmästargruppen. Från och med 2008 egen verksamhet i Holdingbolag. 2002 invald i Murmestare Embetet. Invald i styrelsen 2009.

Meg Tiveus, ledamot. Född 1943, egen konsultverksamhet, styrelseproffs. Lång erfarenhet av ett flertal styrelseuppdrag, exempelvis Billerud, Cloetta, Swedish Match, Boss och World Lottery Association. VD för AB Svenska Spel mellan 1997-2004. Invald i styrelsen 2010.

Björn Lind, suppleant. Född 1960. Civilekonom. Har hela sitt yrkesliv arbetat med fond- och kapitalförvaltning. Sedan 2011 fondförvaltare AMF. Invald i styrelsen 2009.

Claes Delin, suppleant. Född 1960. PR- och kommunikationskonsult. Sedan 2006 i egen PR-byrå ”88” med rådgivning åt företagsledningar i mediestrategi, positionering och krishantering samt medieträning. Tidigare på TT (slutade som ansvarig för TT:s dagliga nyhetstjänst) och nyhetschef på Finanstidningen. Invald i styrelsen 2009.

Utsedda av Advokatsamfundet:

Clara Tengbom, ledamot. Född 1954. Advokat. Ledamot i Advokatsamfundet sedan 1987, Advokatfirman Claes-Göran Holmström AB 1982-1992 med fastighetsrättslig inriktning, därefter egen verksamhet (Advokaterna Sabelström och Tengbom) med inriktning på familjejuridik. Invald i styrelsen 2003.

Per Nordenson, suppleant. Född 1959. Advokat. Bred affärsjuridisk bakgrund med mångårig erfarenhet av svenska och internationella förvärv och tvister. Advokatfirman Cederquist i Stockholm 1991-2004. Advokatfirman Frie, Stockholm, 1989-1991. Nordenson advokatbyrå 2004. Invald i styrelsen 2007.

Utsedda av Kooperativa förbundet:

Laszlo Kriss, ledamot. Född 1946. Pensionär sedan mars 2012. Tidigare VD i Konsumentföreningen Stockholm liksom styrelseordförande i Atrium Ljungberg AB samt styrelseledamot i Medmera Bank AB och RnB Retail and Brands. Tidigare fastighetschef Familjebostäder, VD KF Fastigheter, VD Fastighets AB Brogatan, VD Atrium Fastigheter AB. Har tidigare suttit med i Blomsterfondens styrelse mellan 1988- 1991. Sitter åter i styrelsen 2009.

Beatrice Pernehagen, suppleant. Född 1969. Ekonom. Har arbetat inom Kooperativa förbundet sedan 2000 som bland annat projektledare på KF Hälsa och vikarierande CRM och utvecklingsansvarig på Coop Sverige AB. Idag anställd på Folksam som affärsutvecklare inom CRM. Invald i styrelsen 2001.

Utsedda av Stockholms Domkapitel:

Louise Linder, ledamot. Född 1963. Präst sedan 1989. Kyrkoherde i Kungsholms församling Stockholm och Leg.psykoterapeut Prästbyrån AB som arbetar med etiska och existentiella frågor i näringslivet. Invald i styrelsen 2009.

Marianne Kronberg, suppleant. Född 1951. Diakonvigd 2005, utbildad lärare och företagsekonom. Arbetar som diakon i Svenska kyrkan i Vantör sedan 2006. Varit aktiv som förtroendevald sedan början av 90-talet i Svenska kyrkan på alla nivåer, nationellt som lokalt. Politiska uppdrag: bland annat som landstingsledamot, Akademiska sjukhusets direktion i Uppsala, diverse bolagsstyrelser. Arbetat inom Svenska Arbetsgivarföreningen och Träindustriförbundet. Invald i styrelsen 2010.

Utsedda av Stockholms Läkarförening:

Thomas Flodin, ledamot. Född 1957. Leg läkare. Specialist i internmedicin och hjärtsjukdomar. Överläkare Karolinska Sjukhuset Huddinge. Ordförande i Stockholms Läkarförening. Ordförande i Läkarförbundets Etik och Ansvarsråd. Invald i styrelsen 2007.

Eva Dencker Vansvik, suppleant. Född 1966. Leg. Läkare, specialist i psykiatri. Arbetar som Nordic medical advisor för Neuroscience på Otsuka Pharma Scandinavia. Har tidigare bland annat arbetat som överläkare på Psykiatri Nord Väst (PNV) och AstraZeneca som medical director för neuroscience i Norden. Invald i styrelsen 2007.

Styrelsen för Blomsterfonden lämnar härmed kodrapport enligt FRIIs riktlinjer för verksamhetsåret 2011.

Syftet med koden är att öka transparensen och öppenheten inom organisationer i insamlingsbranschen.

Denna rapport är inte föremål för granskning av föreningens revisorer.

För en mer utförlig beskrivning av de principer/riktlinjer som listas nedan hänvisar vi till FRIIs kvalitetskod:

http://www.frii.se/pdf/FRIIskvalitetskod 070530.pdf

FRIIs kvalitetskod	Följs	Kommentar	Hur informationen finns tillgänglig
1. Övergripande principer 1.1-1.5 Organisationens värdegrund	Ja	Vision och värdeord	Verksamhetsplan, Blomsterfonden.se, årsredovisning
2. Förhållningssätt till omvärlden			
2.1 Redogörelse för beroendeförhållanden	Nej	Information om aktörer kommer att finnas under kommande år	Blomsterfonden.se
2.2 Riktlinjer för val av samarbetspartner	Nej	Riktlinjer för leverantörer, samarbetspartner kommer att utarbetas under 2012	
2.3 Betydande samarbetspartner	Nej		
2.4 Krav på samarbetspartner	Nej	Krav på leverantörer, samarbetspartner kommer att utarbetas under 2012	
2.5 Motverka oegentligheter	Ja	Attestordning, regler för inköp, internkontroll, chefshandbok samt andra riktlinjer finns. Whistle-blow process kommer att utredas	Styrdokument
3. Mål och måluppfyllelse			
3.1 Målen omsätts genom aktiviteter	Ja	Verksamhetsplan Verksamhetsberättelse	Styrdokument, Årsredovisning
3.2 Måluppfyllelse	Ja	Uppföljning per månad, kvartal och år	Ledningsgruppsprotokoll Styrelsemötesprotokoll
3.3 Redovisning av måluppfyllelse	Ja	Mål och utfall per månad, kvartal och år	Ledningsgruppsprotokoll Styrelsemötesprotokoll Blomsterfonden.se
4. Styrning, ledning och kontroll			
4.1 Stadgar och högsta beslutande organet			
4.1.1 Stadgarnas innehåll	Ja	Blomsterfondens stadgar ändrades senast år 2009	Blomsterfonden.se Trycksak
4.1.2 Högsta beslutande organet	Ja	Föreningsstämman	Blomsterfonden.se, Årsredovisning
4.1.2.1 Kallelse mm	Ja	Kallelsen regleras i stadgarna	Blomsterfonden.se, medlemstidning
4.1.2.2 Styrelsens och revisorernas närvaro	Ja	Närvaron förtecknas i protokollet från föreningsstämman	Blomsterfonden.se Protokoll från föreningsstämman
4.1.2.3 Genomförande	Ja	Sedan 2009 är styrelsens ordförande inte längre mötesordförande. Justerare är inte styrelseledamöter eller anställda	Blomsterfonden.se Protokoll från föreningsstämman
4.1.2.4 Protokoll - årsmöte	Ja	Protokoll skrivs vid varje enskild föreningsstämma	Blomsterfonden.se, sammandrag i medlemstidning
4.2 Tillsättning av styrelse och revisorer - Valberedningen			
4.2.1 Tillsättning av valberedning	Ja	Föreningsstämman utser valberedning	Blomsterfonden.se Protokoll från föreningsstämman
4.2.2 Valberedningens uppgift	Ja	Finns i valberedningsinstruktionen	Blomsterfonden.se
4.2.3 Styrdokument och kompetensbehov	Ja	Ingår som del i valberedningsinstruktion	Styrdokument, Blomsterfonden.se
4.2.4 Formella hinder som styrelseledamot	Ja	Blomsterfonden följer Svensk insamlingskontroll	www.svenskinsamlingskontroll.se
4.2.5 Mandatperioder och möjligheter till omval	Ja	Regleras i stadgarna	Blomsterfonden.se, Stadgar

4.2.6	Information om valberedningen	Ja	Valberedningens ledamöter och valberedningsinstruktion	Blomsterfonden.se
4.2.7	Information om styrelsen	Ja	Finns	Årsredovisningen och Blomsterfonden.se
4.5 Styrelsen				
4.5.1	Styrelsens arbetsordning			
4.5.1.1	Arbetsordning och utskott - Krav på skriftlig arbetsordning	Ja	Finns	Styrdokument
4.5.1.2	Styrelseordförandens åtaganden	Ja	Instruktion finns i arbetsordning för styrelse	Styrdokument
4.5.1.3	Styrelseledamöternas åtaganden	Nej	Kommer att utvecklas utifrån nya stadgarna	
4.5.1.4	Styrelseledamöternas personliga ansvar	Nej	Kommer att utvecklas	
4.5.1.5	Jäv och oberoende	Nej	Kommer att utvecklas	
4.5.1.6	Tillsättning och utvärdering av högsta tjänstemannen	Nej	Kommer att läggas till i styrelsens arbetsordning	
4.5.1.7	Protokoll	Ja	Regleras i styrelsens arbetsordning	Styrdokument
4.5.1.8	Utvärdering av styrelsens arbete	Nej	Kommer att läggas till i styrelsens arbetsordning	
4.5.2	Styrelsens arvodering	Ja	Framgår i årsredovisningen	Årsredovisning Föreningsstämmoprotokoll
4.5.3 Styrelsens rapportering				
4.5.3.1	Redovisning av måluppfyllelse	Ja	Framgår i årsredovisningen	Årsredovisning
4.5.3.2	Finansiell rapportering	Ja	Framgår i årsredovisningen	Årsredovisning, Blomsterfonden.se
4.5.4 Intern kontroll				
4.5.4.1	Utvärdering av intern kontroll	Ja	Styrelsen ansvarar för den interna kontrollen	Interna rapporter Årsredovisning
4.5.4.2	Rapportering om intern kontroll	Ja	Styrelsen ansvarar för den interna kontrollen	Styrelsen ska i kodrapporten redogöra för hur den interna kontrollen är organiserad
4.5.5 Arbete med redovisnings- och revisionsfrågor				
4.5.5.1	Säkerställande av kvaliteten i den finansiella rapporteringen	Ja	Löpande revisorsgranskning	Styrdokument
4.5.5.2	Ansvar för verksamheten i ”efterföljande led” (i förekommande fall)	Nej	Blomsterfonden har inget efterföljande led	
4.5.6 Styrelsens övriga uppgifter				
4.5.6.1	Riktlinjer för finansiering mm enligt FRIIs Vägledningar	Ja	Placeringspolicy finns	Styrdokument
4.5.6.2	Riskanalys - och utvärdering	Ja	Sker årligen i ledningsgrupp, dokumenteras i verksamhetplan	Styrdokument
4.5.6.3	FRIIs Kvalitetskod tillämpas	Ja	Från och med 2009	Årsredovisning
4.6 Ledande befattningshavare				
4.6.1	Instruktion till högsta tjänsteman	Ja	VD-instruktion	Styrdokument
4.6.1.1	Instruktion från styrelsen	Ja	VD-instruktion	Styrdokument
4.6.1.2	Ansvarsfördelning styrelsen och högsta tjänstemannen	Ja	VD-instruktion och arbetsordning för styrelsen	Styrdokument
4.6.1.3	Högsta tjänstemannens roll i styrelsearbetet	Ja	VD-instruktion	Styrdokument
4.6.2 Ersättning till ledande befattningshavare				
4.6.2.1	Policy/riktlinjer gällande ersättning till ledande befattningshavare	Nej	Policy/riktlinjer kommer att utarbetas	

4.6.2.2	Ersättning till ledande befattningshavare	Nej	Blomsterfonden följer årsredovisningslagen vad gäller redovisning av ledande befattningshavares ersättning (VD), och integreras med övriga styrelsemedlemmar	Årsredovisning
5. Insamling				
5.1	Innehav av 90-konto	Ja	PG 90 25 30 – 5	Blomsterfonden.se, Årsredovisning
5.2	Policy/riktlinjer för insamling	Ja	Insamlingspolicy	Blomsterfonden.se samt internt tillgänglig
5.3	Förtroende	Ja	Insamlingspolicy	Styrdokument
5.4	Organisationens ansvar	Ja	Insamlingspolicy	Framgår i insamlingspolicyn
5.5	Insamlingens ändamål	Ja	Insamlingspolicy	Blomsterfonden.se, årsredovisningen, framgår i stadgarna samt styrdokument
5.6	Återrapportering	Ja	Insamlingspolicy	Årsredovisning, Blomsterfonden.se
5.7	Kostnader	Ja	Insamlingspolicy	Årsredovisning
5.8	Respekt för givaren	Ja	Insamlingspolicy	Styrdokument
5.9	Gåvor till särskilda ändamål	Ja	Insamlingspolicy	Styrdokument
5.10	Återbetalning av gåva	Ja	Insamlingspolicy	Styrdokument
5.11	Att tacka nej till gåva	Ja	Insamlingspolicy	Styrdokument
5.12	Bild och text i insamlingsarbetet	Ja	Insamlingspolicy	Styrdokument
5.13	Minderåriga i insamlingsarbetet	Ja	Insamlingspolicy	Styrdokument
5.14	Marknadsföring	Ja	Insamlingspolicy	Styrdokument
5.15	Gåvor i form av fast egendom	Ja	Insamlingspolicy	Styrdokument
6. Medarbetare				
6.1	Policies/riktlinjer för anställda	Ja	Chefshandbok - policys och riktlinjer inom områden som arbetsmiljö, säkerhet och sekretess, anställningsvilkor (lön/förmåner, arbetstider, frånvaro och ledigheter) mm	Styrdokument
6.2	Uppföranderegler	Ja	Etik och sekretessregler samt övriga policydokument	Styrdokument
6.3	Frivilliga	Nej	Blomsterfonden har endast anställda medarbetare	
6.4	Respekt för medarbetarnas rättigheter	Ja	Fastställs i flertalet styrdokument, t ex i personalpolicy, arbetsmiljöpolicy, policy mot kränkande särbehandling och jämställdhetspolicy	Styrdokument
6.5	Kompetensutveckling	Ja	En del av utvecklingssamtalet	Styrdokument
6.6	Utvärdering	Ja	Regelbundna utvecklingssamtal, medarbetarundersökning och återkoppling via regelbundna arbetsplatsträffar	Styrdokument
7. Rapportering och information				
7.1	Kodrapport	Ja	Från och med 2009	Årsredovisning
7.2	Finansiell rapportering - årsredovisning	Ja	Årsredovisning	Årsredovisning
7.3	Årsredovisning eller särskild rapport	Ja	Kodrapport i årsredovisning som bilaga	Årsredovisning
7.4	Webbplatsen	Ja	Kodrapport i årsredovisning som bilaga	Årsredovisning, Blomsterfonden.se
7.5	Annan offentlig redovisning	Ja	Kodrapport i årsredovisning som bilaga	Årsredovisning, Blomsterfonden.se
Revision				
7.6	Auktoriserad eller godkänd revisor	Ja	Auktoriserad revisor väljs av föreningsstämman	Årsredovisningen Protokoll från föreningsstämman
7.7	Utökad granskningsskyldighet	Ja	Revisorerna har upplysts om den utökade granskningsskyldigheten	Revisionsberättelsen

Kapten Miki Kommunikation

Föreningen Blomsterfonden är en ideell förening med syfte att äga, uppföra och driva bostäder och sjukhem för gamla och behövande personer.

Blomsterfonden erbjuder detta genom en sammanhållen trygghetskedja i form av olika boende- och omsorgsformer.

GARANTI OCH TRYGGHET FÖR GIVAREN

Blomsterfonden:

- har 90-konto och övervakas av Svensk Insamlingskontroll
- är medlem i FRII (Frivilligorganisationernas insamlingsråd)

90 KONTO SVENSK INSAMLINGS KONTROLL

Vill du vara med oss och arbeta för de äldres rätt till en värdig omsorg, tänk på Blomsterfonden!

BLOMSTER FONDEN

Adress: Box 114, 182 05 Djursholm **Besöksadress:** Svalnäs Allé 4B, 182 67 Djursholm
Telefon: 08-555 94 500 **Fax:** 08-555 94 556 **Hemsida:** www.blomsterfonden.se