

# Värdig omsorg för varje människa

Blomsterfondens verksamhetsberättelse och årsredovisning 2009



## Värdig omsorg för varje människa

*Blomsterfonden arbetar för att varje människa ska ses som en helhet - utifrån dagens behov och med hänsyn till tidigare erfarenheter i livet. Alla människor har lika värde. Och alla människor har rätt till en värdig omsorg till livets slut.*

### Äldre frågor väcker tankar för framtiden

2009 har varit utvecklingens och förnyelsens år inom Blomsterfonden. Nya stadgar har arbetats fram och trygghetskonceptet förfinats ytterligare. FRII's kvalitetskod för insamlingsorganisationer har införts med syftet att öka öppenhet och transparens och därigenom stärka förtroendet för Blomsterfonden som insamlingsorganisation.

Intresset för Blomsterfondens verksamheter har ökat mycket de senaste fem åren. Under 2010 kommer antalet medlemmar troligtvis att passera 20 000. Flertalet av våra medlemmar står också i Blomsterfondens bostadskö.

För att leva upp till vårt ändamål och tillgodose våra medlemmars önskemål måste vi bygga nytt och utveckla våra befintliga fastigheter. Därför har vi beslutat att i framtiden arbeta med en sammanhållen omsorgsprocess utifrån varje äldres individuella behov och önskemål. Målet är att samla samtliga Blomsterfondens boendeformer och tjänster på alla våra blomstergårdar. På så sätt kan vi möjliggöra en värdig omsorg för alla äldre.

### Vårt trygghetskoncept - en sammanhållen omsorgsprocess

Som nybliven 60-åring ska du kunna flytta in i vårt seniorboende och sedan anpassa ditt boende med att koppla på tjänster som hemtjänst och trygghetsboende. Om kroppen inte längre bär ska du kunna be din biståndsbedömare om en plats på det äldreboende som ligger vid din blomstergård, som drivs i Blomsterfondens regi.

Idag är vi på väg att uppnå detta mål på våra anläggningar i Svalnäs och Liseberg, där vi driver våra egna äldreboenden. På Ringvägen, Röda bergen och Körsbärsvägen införde vi förra året Blomsterfondens hemtjänst för att utöka vårt serviceutbud. En stundande utmaning är att lägga anbud på äldreboenden i

närheten av dessa tre blomstergårdar, för att överallt kunna erbjuda hela vår ”trygghetskedja”.

Blomsterfondens särskilda omsorgsfilosofi utgår från varje äldres behov, livsstil och önskemål. Vi är måna om att våra hyresgäster, boende och kunder ska känna sig trygga och omhändertagna utifrån sin unika person, från inflyttning fram till livets slut. Rätten till självbestämmande och respekt för den egna individen är i Blomsterfondens fokus.

Som medlem är du med och tar ansvar för Blomsterfondens framtida utveckling. Vi är en förening för dig och för ditt framtida åldrande. Vi är en förening som brinner för en värdig omsorg för alla människor.

Vill du vara med oss och arbeta för äldres rätt till värdig omsorg, tänk på Blomsterfonden - engagera dig!

Till sist vill vi framföra vår djupt kända uppskattning till er alla som stöder och engagerar er i Blomsterfondens verksamhet.

Ett varmt tack för ert viktiga arbete och ett stort tack för alla gåvor och donationer under året!



Lena Gutberg, styrelseordförande och Ulf Thörnevik, VD



## Innehåll:

|       |                        |
|-------|------------------------|
| 4–14  | Verksamhetsberättelse  |
| 15–16 | Förvaltningsberättelse |
|       | <b>Koncernen</b>       |
| 17    | Resultaträkning        |
| 17–18 | Balansräkning          |
| 18–19 | Kassaflödesanalys      |
|       | <b>Moderföreningen</b> |
| 19    | Resultaträkning        |
| 20    | Balansräkning          |
| 21    | Kassaflödesanalys      |
| 22–26 | Noter                  |
| 27    | Revisionsberättelse    |
| 28    | Styrelse               |
| 29–31 | Kodrapport             |

*På Blomsterfondens olika boenden är aktiviteterna som sätter lite guldkant på tillvaron alltid igång.*

### **Uppifrån och ned:**

*Allsången på Tallgårdens äldreboende avnjutes alltid med något extra gott till kaffet.*

*En liten poesistund eller ett schackparti i biblioteket sitter fint som avkoppling.*

*Är det någon som har lust att svänga till det lite i en square-dance så är det bara att rätta in sig i leden.*

*Att baka ger ro åt själen och något gott till eftermiddagsfikat.*

## Blomsterfondens grundtanke är enkel: Hem och vård åt äldre



*Sedan starten 1921 har Blomsterfonden värnat om sitt övergripande mål: hem och vård åt alla äldre. Blomsterfonden som förening har växt så att det knakar under året. Vid årsskiftet 2009/2010 var vi 19 100 medlemmar.*

### Vision

Vår vision är att ge en trygg och värdig ålderdom utifrån boende, medlemmar och kunders behov.

### Ändamål

Blomsterfonden ska ha till uppgift att äga, uppföra och driva bostäder och sjukhem för gamla och behövande personer. Verksamheten får bedrivas direkt eller genom hel- eller delägda bolag.



## Ett boende för alla livsstilar och behov

*Till Blomsterfondens seniorbostäder, blomstergårdarna, flyttar du in tidigast vid 60 års ålder. Som senior i Blomsterfondens boende ska du känna dig trygg och omhändertagen. Du kan också delta i aktiviteter och samkväm så mycket eller lite du vill.*

### Seniorboendet

Seniorboendet ligger under fastighetsverksamheten som har till uppdrag att äga och förvalta lägenheter till äldre. Varje blomstergård har en egen bovård som tar hand om de fastighetsrelaterade frågorna och en värdinna som arbetar med den sociala biten. Sammanlagt finns 1 012 lägenheter i Blomsterfondens seniorboende. Under 2009 har 234 (232) nya hyresgäster kontrakterats.

Som komplement till seniorboendet finns även 12 lägenheter i ett så kallat trygghetsboende (på Svalnäs). Det är Blomsterfondens avsikt att under kommande år försöka förbereda fler lägenheter för trygghetsboende så att trygghetsjänster lätt kan kopplas på i det vanliga seniorboendet.



### Service till hyresgäster

Vi har under 2009 arbetat aktivt för att förbättra servicen gentemot nuvarande och kommande hyresgäster. Vi har bland annat anställt en uthyrare, med uppgift att förmedla lägenheter och ta hand om frågor relaterade till bostadskön. Tidigare låg detta uppdrag på värdinnorna inom sociala verksamheten.

Vi har även arbetat för att förbättra datorstödet i förvaltningen och initierat projekt för exempelvis elektronisk felanmälan och besiktning som kommer att driftsättas under 2010.

### Framtida etableringsstrategi – trygghetskonceptet

Under 2009 har Blomsterfondens styrelse beslutat att vi ska arbeta för att samla alla olika boendeformer på våra anläggningar. Visionen är att du som senior ska kunna bo i Blomsterfonden ända tills livets slut, om det är det du önskar.

Du ska kunna flytta in i Blomsterfondens seniorboende, och kunna koppla på tjänster som hemtjänst och trygghetsboende om du skulle behöva mer hjälp. Behöver du en plats på ett äldreboende ska Blomsterfonden kunna erbjuda dig det utan att du ska behöva flytta från det område du bor i.

## Kötiderna varierar beroende på var du vill bo

|               |            |
|---------------|------------|
| Liseberg      | Från 10 år |
| Svalnäs       | Från 15 år |
| Ringvägen     | Från 14 år |
| Röda bergen   | Från 14 år |
| Körsbärsvägen | Från 10 år |

## Snabbfakta

### Så här ser åldersfördelningen i bostadskön ut

|          |       |
|----------|-------|
| 0-19 år  | 1     |
| 20-29 år | 13    |
| 30-39 år | 84    |
| 40-49 år | 722   |
| 50-59 år | 3066  |
| 60 +     | 11071 |



Ringvägen



Röda bergen



Körsbärsvägen



Liseberg

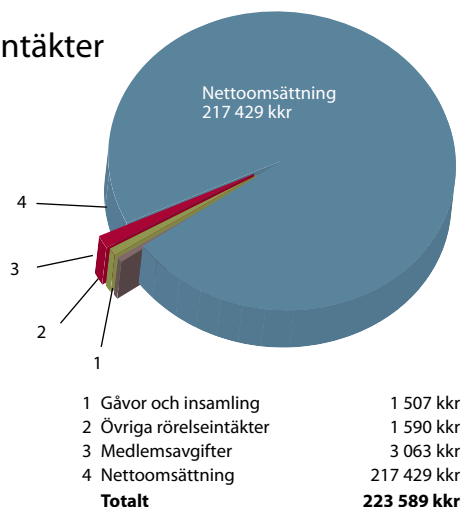


Svalnäs

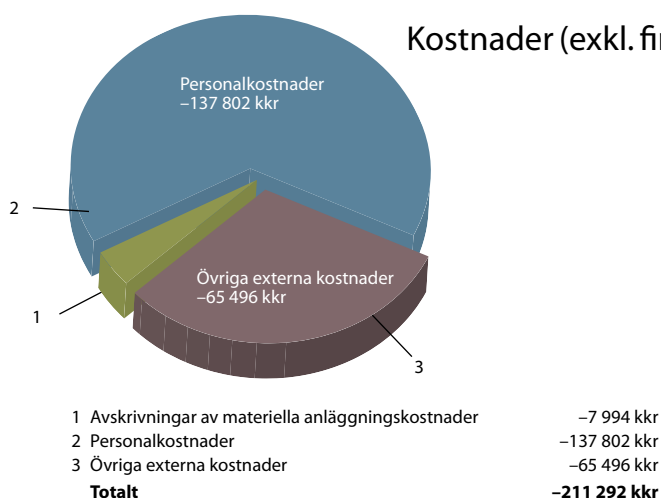
### Så här såg vårt fastighetsbestånd ut 2009

| Fastighetsbeteckning       | Hus       | Gatuadress                                        | Lägenheter  | Lokaler   |
|----------------------------|-----------|---------------------------------------------------|-------------|-----------|
| <b>Stockholm Norrmalm</b>  |           |                                                   |             |           |
| Sigyn 22                   | 1         | Rödabergsgatan 1                                  | 20          |           |
|                            |           | Rödabergsbrinken 9-11                             | 27          |           |
| Sigyn 31                   | 1         | Rödabergsgatan 3                                  | 23          | 2         |
|                            |           | Sättertäppan 3-5                                  | 35          | 1         |
| Ruddammen 20               | 1         | Körsbärsvägen 15-19                               | 74          | 2         |
| <b>Stockholm Södermalm</b> |           |                                                   |             |           |
| Tjurberget 3               | 1         | Ringvägen 109                                     | 55          | 7         |
| Tjurberget 4               | 1         | Ringvägen 107                                     | 65          | 1         |
| Tjurberget 5               | 1         | Ringvägen 105                                     | 66          | 2         |
| Tjurberget 6               | 1         | Ringvägen 103                                     | 70          | 3         |
| Tjurberget 7               | 1         | Ringvägen 101                                     | 72          | 3         |
| Tjurberget 8               | 1         | Ringvägen 99                                      | 60          | 5         |
| <b>Stockholm Älvsjö</b>    |           |                                                   |             |           |
| Julpsalmen 4               | 7         | Annebodavägen 23-43<br>(varav 72 särskilt boende) | 232         | 3         |
|                            |           | Sylvestergatan 68-78                              | 112         |           |
| <b>Danderyd/Djursholm</b>  |           |                                                   |             |           |
| Nya Svalnäs 2              | 4         | Svalnäs allé 14-20                                | 12          |           |
| Nya Svalnäs 5              | 4         | Svalnäs allé 4-12<br>(varav 46 särskilt boende)   | 174         | 4         |
| Blåsippan 11               | 2         | Blåsippavägen 6-12                                | 28          | 1         |
| Muspelhem 8                | 5         | Torstensonsvägen 7                                | 17          |           |
| Jarl 20                    | 2         | Norevägen 55-57                                   |             | 5         |
| <b>Totalt</b>              | <b>33</b> |                                                   | <b>1024</b> | <b>39</b> |

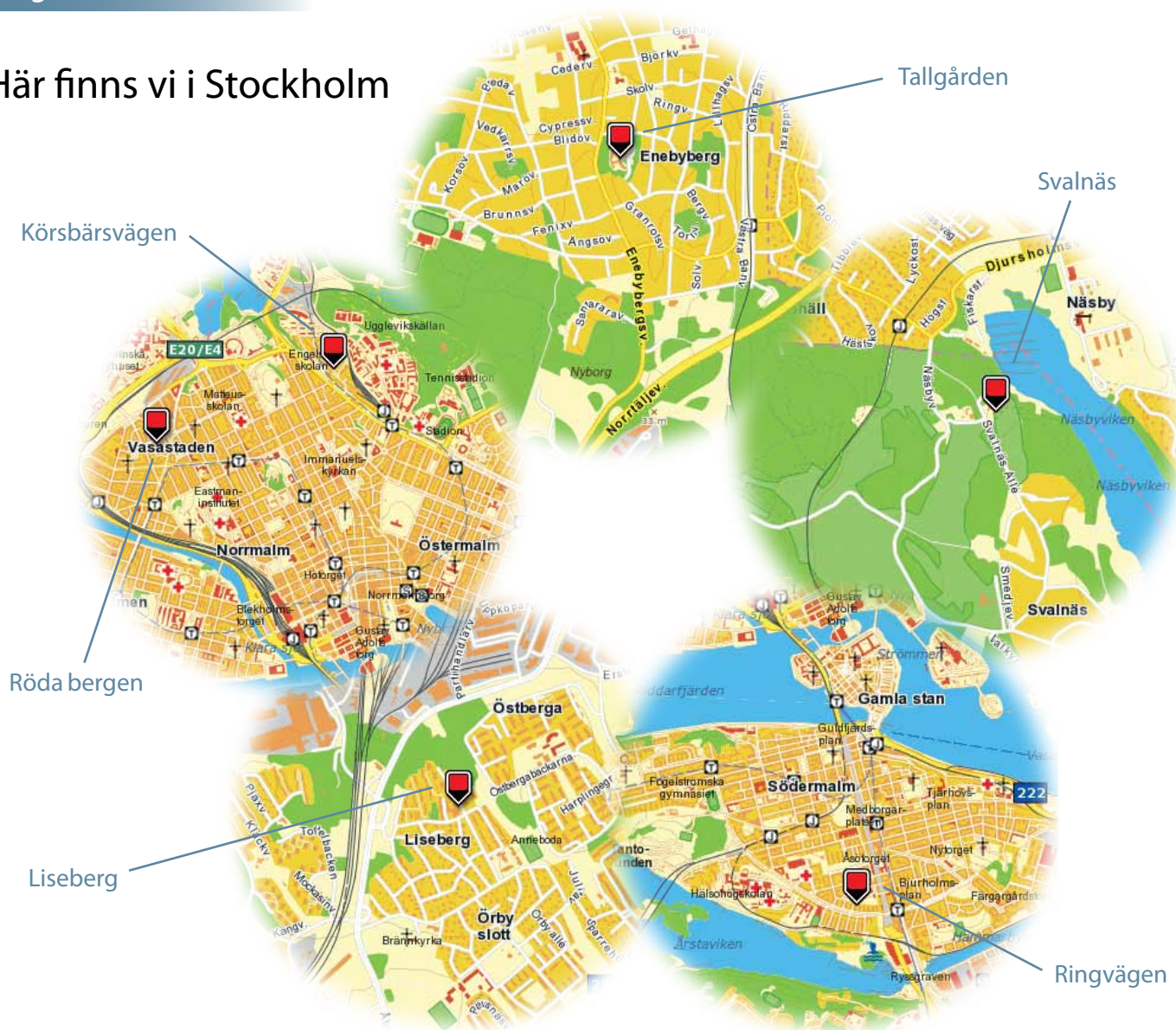
### Intäkter



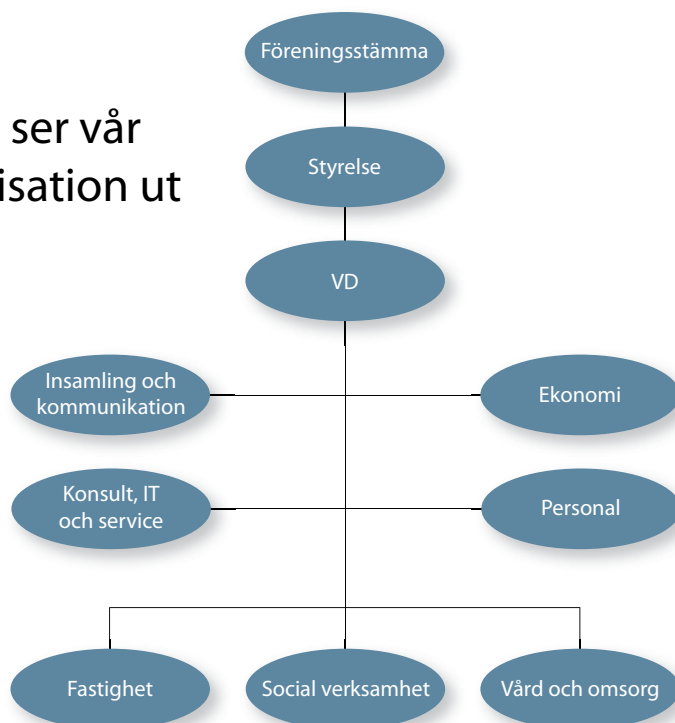
### Kostnader (exkl. finansiella)



## Här finns vi i Stockholm



## Så här ser vår organisation ut



## Fakta

Så här ser könsfördelningen ut för de anställda på Blomsterfonden:

**Kvinnor:**

84 % Medelålder 42 år

**Män:**

16 % Medelålder 42 år

**Totalt:**

Medelålder 42 år

## "Att jobba på Blomsterfonden ger så mycket tillbaka. Både från de äldre och arbetskamraterna. Det är viktigt att alla blir sedda"

*Inom Blomsterfonden har vi under 2009 haft 301 (300) årsarbetare. Av dessa är 84 % kvinnor och 16 % män (84 % respektive 16 %). Medelåldern bland personalen i föreningen är 42 år för både kvinnor och män.*

Blomsterfondens medarbetare har tillgång till följande förmåner: 1 500 kr i friskvårds-subvention, en friskvårdstimme i veckan, en massageterapeut som regelbundet kommer till anläggningarna samt en fruktkorg i veckan.

I december 2009 anordnades en stor julfest för all personal i Blomsterfonden med åttioalstema på Nalen. Vi dansade, åt en god middag och blev underhållna av duktiga artister.

### Blomsterfonden uppfattas som en attraktiv arbetsgivare

I december 2009 genomförde Blomsterfonden en medarbetarundersökning.

Det totala resultatet för hela Blomsterfonden är mycket bra och visar att medarbetarna känner ett bra samarbete med uppskattning från kollegor och delaktighet i en arbetsgemenskap. Man anser också att det finns tydliga individuella mål och kunskap om Blomsterfondens målsättningar. Ledarskapet, i form av närmaste chef, är också ett område som får en hög andel positiva svar. Arbetsmiljöarbetet och den fysiska arbetsmiljön är områden som behöver förbättring och bör därför utforskas närmare.

### Utbildning

Under 2009 har totalt 705 143 kr gått till utbildning för personalen. Det blir totalt 12 (15) utbildningstimmar per anställd där varje utbildningstimme i snitt kostat 193 kr.

Alla Blomsterfondens chefer gick under våren 2009 en organisationsanpassad ledarskapsutbildning vid Handelshögskolan i Stockholm.

Carpe Momentum är Blomsterfondens egen utbildning i bemötandet av personer med demenssjukdom. Den anordnas internt i våra egna lokaler. Utöver detta går personalen utbildningar som ges i samarbete med kommunerna. Bland annat har våra medarbetare gått utbildningar i anhörigstöd, demens och livsmedelshygien. Vid behov köps externa utbildningar in, som personalen går enskilt eller i grupp. Exempel på detta är olika handledarutbildningar samt specialutbildningar i demens.



Det gäller att hänga med i texten. Allsång är ett uppskattat avbrott i vardagen för både hyresgäster och personal på Tallgårdens äldreboende.



Hemtjänstpersonal på Svalnäs samlas runt bordet för en genomgång av dagens arbete.

Sedan 2007 finns en speciell fond för kompetensutveckling, Sven Erik Petersens kompetensfond. Varje år går avkastningen från fonden till utbildningar och studieresor som personalen själv vill gå och som de själva ansöker om. Under 2009 delades 50 000 kr ut från fonden till fem olika kandidater. De utdelade medlen gick till följande: två utbildningar i systematiskt arbetsmiljöarbete, en utbildning till taktilaterapeut, en specialisering i demensvård samt en utbildning i en juridisk översiktsskurs.

## Fakta

### Blomsterfondens medarbetarundersökning:

Resultatet mättes i NMI (nöjd medarbetarindex).

Riktvärdet ligger mellan **55-65**.

Blomsterfondens NMI 2006 var **61**  
Blomsterfondens NMI 2009 var **71**

## Stöd oss i vårt arbete genom att bli medlem i Blomsterfonden

Att bli medlem hos Blomsterfonden innebär att du stöder Blomsterfondens grundläggande idé att istället för eller jämsides med blommor vid begravningar, skänka en gåva till Blomsterfonden till förmån för hem och vård åt äldre. Du stöder oss att ge äldre en så trygg, trivsamt och värdig tillvaro som möjligt.

Du kan även ställa dig i vår bostadskö. Alla är välkomna, oavsett ålder. Enda kravet är att du är medlem i föreningen och stöder vårt syfte. Du får också vår medlemstidning, Alma, fyra gånger per år med information om Blomsterfonden och vår verksamhet.

Det finns två sorters medlemskap: enskilt eller för familjen.

Det enskilda medlemsskapet gäller för en person, 200 kronor per år, och familjemedlemskapet omfattar två personer (makar eller sammanboende), 300 kronor per år. Medlemsavgifterna bestäms varje år av föreningsstämman.

### Hur gör jag för att bli medlem?

Gå in på vår hemsida [www.blomsterfonden.se](http://www.blomsterfonden.se) och registrera dig. Betala sedan in medlemsavgiften på PG 90 25 30-5.

När medlemsavgiften är oss tillhanda, registreras din anmälan. Om du samtidigt valt att ställa dig i bostadskön, räknas detta datum som start för ditt köande.

Du kan också ringa till oss och beställa medlemsblankett på telefon 08- 555 94 500 eller skriva till oss på adressen Blomsterfonden, Box 114, 182 05 Djursholm.

## "Jag hjälper andra människor i dag genom att planera för i morgon"

**Eva Ernehag** var runt fyrtio år när hon gick med som medlem i Blomsterfonden. Hon tilltalades av hela konceptet, den röda tråden som löper från seniorlägenheter via hemtjänsten till vård- och omsorgsboende.

"Jag ville inte ha det som pappa, jag vill känna mig trygg på ålderns höst. Han slussades in och ut på långvården under nästan trettio år", berättar Eva som har sina rötter i Norrbotten.

"Vi är ett helt tjejjgäng som förstått det fina i Blomsterfondens upplägg och ställt oss i kö till samma boende med våra makar. Vi kan se hur man jobbar med den sociala biten, med gemenskapen och samspelet mellan hyresgästerna och personalen. Vi tilltalas alla av det engagemang och den värme man visar de äldre."

"Och kan vi hjälpa dem som är äldre idag genom vår medlemsavgift, så gör vi det med stor glädje."



Eva Ernehag, medlem i Blomsterfonden

## Seniorboende 60+



## När du vill behålla din livsstil och ha lite service

Blomsterfondens boendeform för seniorer, Blomstergårdarna, finns på fem olika adresser i Storstockholm:

- Körsbärsvägen
- Liseberg (Älvsjö)
- Ringvägen
- Röda bergen
- Svalnäs (Djursholm)

Storleken på lägenheterna varierar per Blomstergård (ettor – treor). De fördelas utifrån tid i bostadskön och inflyttning sker tidigast vid 60 års ålder.

Om du skulle bli tillfälligt sjuk (i exempelvis influensa) kan du kostnadsfritt få hjälp med olika punktinsatser (matlåda, apoteksärenden, matinköp) i upp till två veckor.

## Trygghetsboende



## När du vill att någon hjälper dig lite mer

Det finns idag tolv hyreslägenheter på Svalnäs, i Blomsterfondens trygghetsboende.

Denna boendeform är ett så kallat trygghetsboende där larm och en måltid per dag ingår i ett serviceavtal du tecknar utöver hyran.

Som hyresgäst i trygghetsboendet når du omvårdnadspersonal dygnet runt via larm. Du äter lunchen eller middagen i Blomsterfondens restaurang.

Till trygghetsboendet är det en enskild kö.

Blomsterfonden har för avsikt att under kommande år utveckla ytterligare trygghetstjänster vid existerande anläggningar i Stockholm.

## Vård- och omsorgsboende



## När du behöver vård och omtanke dygnet runt

Blomsterfonden har två egna äldreboenden: Liseberg i Älvsjö och Svalnäs i Djursholm. Vi driver även Tallgårdens äldreboende i Enebyberg på uppdrag av Danderyds kommun.

## Hemtjänst

Blomsterfonden utför hemtjänst i Danderyd och Täby kommun samt vid våra egna anläggningar i Stockholms stad.

## Tilläggstjänster

Mot en extra avgift har vi även möjlighet att hjälpa dig med privata tjänster.

Behöver du få fönstren putsade, storstädad eller vill ha lite extra omsorg står vi gärna till tjänst.



Hemtjänsten vid Svalnäs gör ett av sina många uppskattade hembesök för dagen.

*I Blomsterfondens seniorboende har du tillgång till vår sociala verksamhet. Det innebär att du på varje blomstergård har tillgång till en värdinna. För alla hyresgäster finns det också en kurator.*

Värdinnan ägnar sig åt uppsökande verksamhet bland hyresgästerna, för att försäkra sig om att alla hyresgäster mår bra. De har telefon- och mottagningstider som hyresgästerna kan kontakta dem på. De hjälper även till att bereda kontakt med vår hemtjänst.

Värdinnorna ordnar flertalet gemensamma aktiviteter som exempelvis pubafton, bussutflykter och firande av högtider. Tillsammans med hyresgästerna ordnar de basarer på Ringvägen, Röda bergen och Svalnäs.



Värdinnan på Körbärsvägen, Lena Brunzell.

Kuratorn förmedlar vid behov kontakter med samhället (exempelvis biståndshandläggare). Hon hjälper exempelvis till vid de tillfällen hyresgästen vill ha hjälp att ansöka om god man. Kuratorn kan även hjälpa till med ansökningar till olika fonder och stiftelser.

Under 2009 har vi fokuserat på att förbättra värdinnans tillgänglighet. Sammanlagt har mottagningstiderna ökat med 500 timmar.

## Fakta

### Sammanlagt har sociala verksamheten under 2009 utfört:

- 1 880 timmar kuratorstöd
- 3 596 timmar uppsökande verksamhet
- 4 100 timmar omsorg
- 1 704 timmar planering och genomförande av aktiviteter

## Livsinnehåll genom vår sociala verksamhet



Pia Björklund läser gärna en bra bok eller njuter av den underbara utsikten från sin lägenhet på Körbärsvägen



Anne-Marie Hultqvist, hyresgäst på Körbärsvägens seniorboende kopplar av en stund i sitt trevliga kök.

Blomstergården på Körbärsvägen har fram till 2009 delat värdinna med Röda bergen; under året har anläggningen fått en egen värdinna. Det innebär att aktiviteterna på Körbärsvägen ökat markant, med firande av högtider och en egen gypagrupp som exempel.

### Lokaler

På varje anläggning finns gemensamma lokaler för fester och aktiviteter.

### Hyresgästernas intresseföreningar

Varje blomstergård har en egen intresseförening som anordnar aktiviteter. Det är även intresseföreningen som är representant för hyresgästerna i hyresförhandlingar med Blomsterfonden.

### Interna fonder och stiftelser

Blomsterfonden förvaltar 18 st interna fonder och stiftelser. Avkastningen från dessa utdelas till de hyresgäster som ansökt om bidrag enligt vårt interna ansökningsförfarande. Under året utdelades totalt 251 647 kronor. Bland annat utdelades bidrag till glasögon, hörapparat, tandvård, rekreation och sjukgymnastik.

Blomsterfonden har även möjlighet att efter prövning underlätta för de hyresgäster som behöver hjälp med hyran. Totalt har vi beviljat hyressubventioner om 166 368 kronor under 2009.

## ”På Svalnäs är vi många kreativa människor som trivs i varandras sällskap”

Hyresgäster berättar

”Vi sökte trevlig miljö och roliga människor och fick det med råge”, berättar **Harald Iversen** som varit hyresgäst på Svalnäs sedan våren 2007.

Harald, som är 83 år fyllda, fick tips om Blomsterfondens boende av en god vän på sitt eget sextioårskalas och bestämde sig för att bli medlem med en gång.

”Det var först när vi bott här en tid som det slog oss vilken frisk luft vi får andas, om man jämför med Karlavägen på Östermalm där vi kom ifrån. Vi har skogen och naturen direkt vid ytterdörren.”

Harald berättar att han och livskamraten Marie-Louise är friluftsmänniskor som gillar att åka skidor och vandra i naturen.

”Och för övrigt spelar vi både bridge och boule, går på teater, opera och konserter och gör en massa andra roliga saker tillsammans; Svalnäs är fullt av trevliga människor att umgås med. Det finns en ständigt spirande kreativitet här som jag gillar.”

Haralds yrkesbana med många internationella möten gav smak för andra länder och kulturer.

”Resorna blir fortfarande många. Vi har varit både på Svalbard, i Afrika och kryssat i Ostasien de senaste åren, men Svalnäs är verkligen något fint att längta hem till”, avslutar Harald vårt lilla samtal.



*Harald Iversen, hyresgäst hos Blomsterfonden på Svalnäs.*

## ”Blomsterfonden är min familj. Här har jag min trygghet”



**Willem Schaper** är holländaren som kom till Sverige på semester som 18-åring, träffade sin blivande fru Helvi, och blev kvar för gott.

”Vi hade många lyckliga år tillsammans. Vi stretade på, sida vid sida, och byggde hus och sommarstugor både här hemma och i Finland, där Helvi hade sina rötter”, berättar Willem. ”Jag jobbade med VVS och Helvi var anställd på Posten under alla år.”

Helvi drabbades av Alzheimers sjukdom, i samband med att paret flyttade till Blomsterfonden vid Ringvägen, och gick bort för några år sedan.

”Idag är Blomsterfonden min stora trygghet”, säger Willem. ”Här i plånboken har jag ett kort med uppgifter om att man skall kontakta Blomsterfonden om jag råkar ut för en olycka eller om något annat händer mig.”

Willem berättar att Helvi och han kom överens om att stödja Blomsterfonden med pengar till verksamheten innan hon blev sjuk.

”Vi hade inga barn eller andra anhöriga och vi tyckte att Blomsterfondens syfte med hem och vård åt äldre passade oss som handen i handsken. Det är bara så synd att Helvi aldrig hann ta del av gemenskapen på Ringvägen”, avrundar Willem.

*Willem Schaper, hyresgäst hos Blomsterfonden på Ringvägen.*

## "Alla boende har rätt att bemötas med värdighet och respekt"

*Vi arbetar utifrån en värdegrund som fokuserar på att våra boende ska bemötas med respekt. De ska ha möjlighet att leva ett värdigt liv utifrån sina egna individuella behov och önskemål. Vi lägger tyngdpunkten vid att boende ska få behålla sin värdighet och rätt till självbestämmande genom hela livet. Vård och omsorg utformas med hög tillgänglighet. Vi erbjuder trygghet, inflytande och kontinuitet. Vi hyser en grundläggande respekt för de personer våra boende är och har varit.*

### Team runt den boende

I Blomsterfonden arbetar vi utifrån team runt den boende. Teamen på äldreboendena består av kontaktperson och omvårdnadspersonal, OAS (omvårdnadsansvarig sjuksköterska), sjukgymnast, arbetsterapeut, handledare i bemötande och jagstödjande förhållningssätt, verksamhetschef och närstående.

I hemtjänsten ser teamen lite annorlunda ut: kontaktperson, handledare, gruppledare, hemtjänstchef och biståndsbedömare samverkar utifrån kunden. Som komplement finns distriktssköterskor, läkare och rehab inom öppenvården.

### Rehabiliterande och funktionsbevarande förhållningssätt

Genom att se det friska och positiva hos alla våra boende, tar vi vara på dessa egenskaper för att skapa ett meningsfullt liv. Vi arbetar för att bibehålla de funktioner som finns hos den enskilde. Vi är bland annat noggranna med att inte ta över funktioner från den boende för tidigt, vi låter omvårdnaden ta den tid vår boende behöver.



För att nå hälsa arbetar vi med att varje person som bor hos oss ska uppleva livet begripligt, hanterbart och meningsfullt. Vårt mål är att den boende i alla situationer ska uppleva känsla av sammanhang.

### Ett bra bemötande är A och O

I vårt omsorgsarbete fokuserar vi på ett bra bemötande. Därför har vi en ledare i etik och bemötande som hjälper och stöttar våra medarbetare i dessa frågor. På alla anläggningar finns ett lokalt bemötandeteam som samordnas i ett centralt bemötanderåd.

Inom ramen för vår metodfilosofi Carpe Momentum tillämpar vi de fyra metoderna validation, reminiscens, jagstödjande förhållningssätt och beröringsmassage:

- Validation innebär att en person med demenssjukdom känner sig förstådd. Det uppnår vi genom bekräftande samtal enligt en särskild teori som utformats av forskaren Naomi Feil.

- Reminiscens (erinring, hågkomst) är en metod som är utformad för att medvetet arbeta med äldre personer med minnessvårigheter. Reminiscensmetoden bygger på att aktivera de tidiga minnen som finns kvar hos en person.

- Jagstödjande förhållningssätt är att stödja en funktionsförmåga som är nedsatt eller fattas. Vi ser människan som ett pussel. Om en pusselbit fattas, så är det personalens uppgift att utgöra den saknade pusselbiten - funktionsförmågan. Personen ska få känna sig som en hel människa med intakt självkänsla.

- Beröringsmassage skapar välbefinnande och tillit. Det används för att stödja, trösta, minska oro och smärta hos våra boende.

Blomsterfonden driver tre så kallade vård- och omsorgsboenden: Lisebergs äldreboende i Älvsjö, Svalnäs äldreboende i Djursholm och Tallgårdens äldreboende i Danderyd.

Blomsterfonden fokuserar på att erbjuda våra boende en aktiv och meningsfull tillvaro, med aktiviteter och social stimulans under veckans alla dagar. De aktiviteter som erbjuds individanpassas utifrån intressen, önskemål och livsstil.

Hos oss är den sociala dokumentationen en nyckelfaktor. Varje boende har en genomförandeplan och en individuell aktivitetsplan. Där dokumenteras huruvida den boende tycker att dagarna är meningsfulla och aktiva.

### Hemtjänst

Vi utför hemtjänst i Danderyd och Täby kommun samt vid våra egna anläggningar i Stockholms stad (Körsbärsvägen, Liseberg, Ringvägen och Röda bergen). Vi är den största privata utföraren av hemtjänst i Danderyds kommun. Blomsterfondens hemtjänst hjälper bland annat till med personlig omvårdnad, städ, tvätt, handling och andra beviljade insatser.

Vi har specialkompetens inom demenssjukdomar, anhörigvård och vård i livets slut. Hos Blomsterfondens hemtjänst står kunden i centrum. Du väljer själv hur du vill ha din hjälp utförd.

## Fakta

### Underlaget bygger på en enkätundersökning genomförd av Stockholms stad, hösten 2009

Jag är nöjd med min hemtjänst: **80 %**

Jag är nöjd med det arbete som personalen utför: **90 %**

Jag kan påverka hur hjälpen ska utföras: **77 %**

Personalen bemöter mig på ett bra sätt: **94 %**

Jag känner mig trygg med hemtjänstpersonalen: **93 %**

Det är lätt att vid behov nå personalen: **65 %**

Personalen passar tiderna bra: **86 %**

Svarsfrekvens på enkät: **84 %**

# "Det är inte bara mamma som har det bra. Min syster och jag är lika lyckligt lottade"



Leif Strand, anhörig till boende på Blomsterfonden.

**Leif Strands** mamma, Inga 93 år, ville klara sig själv i hemmet, laga mat och hålla rent och snyggt. Och allt gick bra tills för ett par år sedan när både benen och minnet började svikta.

"Vi visste det inte då, men med facit i hand vill jag påstå att vi vann på Lotto när mamma fick komma till Svalnäs. Det är inte bara mamma som är lyckligt lottad, lika mycket min syster och jag", berättar Leif.

Leif förklarar hur viktigt det är för de anhöriga att känna förtroende, att kunna vara lugna för att den boende lever ett bra liv, tas om hand och blir sedd av personalen.

"Mamma har bott här ett år nu och min syster och jag känner oss lika hemma som hon. Vi är alltid välkomna och har en ständigt givande dialog med personalen. De är mycket duktiga, de vet hur man skapar en mysig gemenskap bland de boende."

"Och mamma älskar maten, hon har ju alltid varit matmänniska och var mycket noga med råvarorna och att rätterna serverades smakfullt."

"Det är man på Svalnäs också, har du inte ätit på restaurangen så gör det", tillägger Leif innan vi avslutar vårt samtal.

Allsångsdeltagarna vid Tallgårdens äldreboende njuter av varandras sällskap, kaffetåren och den hembakta rulltårten med sylt och grädde.



Bakbestyren på Svalnäs äldreboende är ett mycket uppskattat inslag i vardagen liksom en pratstund karlar emellan i restaurangen.

## "Vi samlar in pengar till en värdig omsorg för varje äldre människa"

*Blomsterfondens ursprungliga syfte är att samla in gåvor via minneshyllningar för att bekosta ändamålet hem och vård åt äldre. Idag samlar vi in gåvor på många olika sätt, men till samma ändamål. Föreningen har fyra huvudsakliga insamlingsmål:*

1. att bygga bostäder för äldre.
2. att driva en social verksamhet för våra boende, hyresgäster och kunder.
3. trivsel.
4. anhängighet.

Under 2009 samlade vi in 4 569 tkr.

Vi har ett så kallat 90-konto. Det innebär att vi kontrolleras av Svensk insamlingskontroll; SFI. De ställer bland annat krav på oss att max 25 % av vårt insamlade belopp går till administration.

Blomsterfonden är även medlem i Frii, Frivilligorganisationernas Insamlingsråd. Frii har infört en kvalitetskod för insamlingsorganisationer för att öka transparens och öppenhet. Från och med 2010 måste alla medlemmar i Frii publicera en så kallad kodrapport. Vi har valt att publicera vår kodrapport i årsredovisningen, du hittar den på sida 29-31.

### Insamlingsmål 2009

Under 2009 har vi arbetat med tre större delmål för insamlingsverksamheten: att innebörden av medlemskapet är tydligt, att



relationen med våra givare är tydlig och god samt att öka insamlingsintäkterna med 10 % jämfört med 2008.

Att vår relation till givare är tydlig och god är en förutsättning för ett bra insamlingsresultat. Vi har under 2009 tagit fram en insamlingspolicy för att det inte ska råda några tvivel om att insamlingen bedrivs med respekt för en god etik. Vi har även börjat utveckla en ny medlemsdatabas, som kan hantera det ökande medlemsantalet och underlätta i kommunikationen med medlemmar och givare.

Vi har tagit fram nya motiv för våra minnes- och högtidshyllningar i samarbete med konstnären, tillika hyresgäst på Svalnäs, Bertil Åkesson. Han har ställt upp helt ideellt. Det vill vi ge ett stort tack för!

PG 90 25 30 - 5  
BG 902 - 5305

### Mottagna fondmedel

Vi har under året beviljats medel för och inköpt takliftrar till Svalnäs äldreboende (352 958 kr), samt ett medlems-/kundhanteringssystem (1 062 500 kr) från Ruth och Richard Julins stiftelse. Ett stort och varmt tack till denna stiftelse, som bidragit så generöst till våra boendes välmående!

Ett stort tack vill vi även ge till Stiftelsen CJ och Hiertas minne som under året bidragit med 35.000 kr till ett GSM-larm, samt 100.000 kr till Blomsterfondens ändamål, hem och vård för äldre.

Vi vill också ge ett stort tack till Stiftelsen Dalheimers donation för sitt bidrag 150.000 kr till en handikappanpassning av entrén till Röda bergen

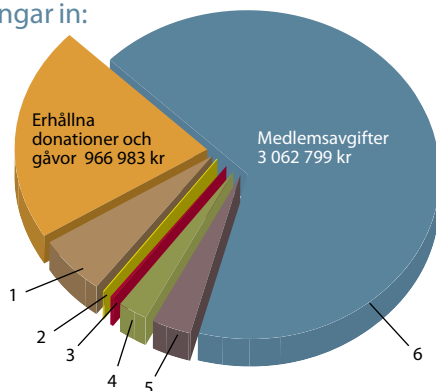
### Hur långt räcker din gåva?

En gåva om 500 kronor räcker till att skänka flera av våra äldre livsglädje och meningsfullhet. Till exempel:

- 8 personers deltagande i aktiviteter. Exempelvis nationaldagsfirande, kraftskiva eller pubaften.
- 2 personer kan åka på bussutflykt.
- 1 person får ett hembesök av sin värdinna.
- 10 personer får njuta av en kaffestund.

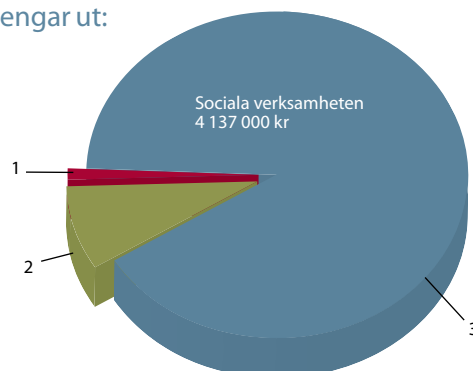
## Vart gick dina pengar 2009?

### Pengar in:



|               |                                     |                     |
|---------------|-------------------------------------|---------------------|
| 1             | Basar                               | 266 053 kr          |
| 2             | Aktiegåva                           | 949 kr              |
| 3             | Försäljning av varor utan egenvärde | 9 756 kr            |
| 4             | Testamenten                         | 105 712 kr          |
| 5             | Minnesgåvor                         | 157 473 kr          |
| 6             | Medlemsavgifter                     | 3 062 799 kkr       |
| <b>Totalt</b> |                                     | <b>4 569 725 kr</b> |

### Pengar ut:



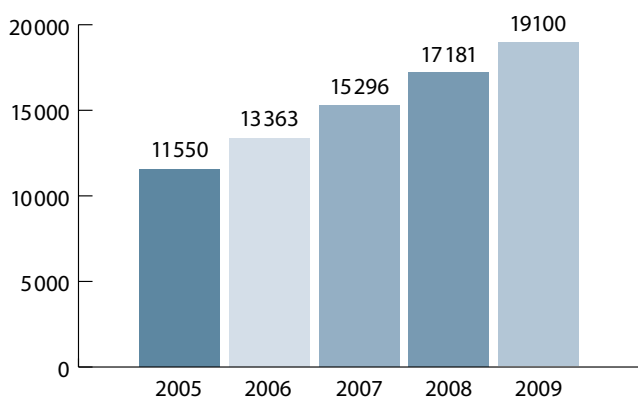
|               |                                   |                     |
|---------------|-----------------------------------|---------------------|
| 1             | Trivselaktiviteter, underhållning | 52 000 kr           |
| 2             | Bidrag, understöd                 | 381 000 kr          |
| 3             | Sociala verksamheten              | 4 137 000 kkr       |
| <b>Totalt</b> |                                   | <b>4 569 725 kr</b> |

Styrelsen och verkställande direktören för Föreningen Blomsterfonden avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2009.

### Föreningens ändamål och uppdrag

- Föreningen Blomsterfonden är en ideell förening vars syfte är att äga, uppföra och driva bostäder och sjukhem för gamla och behövande personer. Blomsterfonden erbjuder i dag detta genom en sammanhållen trygghetskedja i form av olika boende- och omsorgsformer. När föreningen bildades 1921 byggde verksamheten helt på välgörenhet. Insamlade gåvor går i dag till att utveckla hem och vård för äldre i samhället. Blomsterfonden har ett 90-konto, 90 25 30-5, vilket innebär att föreningen kontrolleras av SFI (Svensk insamlingskontroll). Blomsterfonden är även medlem i Frii (Frivilligorganisationernas Insamlingsråd).
- Blomsterfondens olika verksamheter finansieras genom hyresintäkter, vårdavtal med kommuner och enskilda personer samt genom gåvor, donationer och bidrag.
- Antalet medlemmar i Blomsterfonden vid årsskiftet 2009/2010 var 19 100 (17 181).

### Medlemsökning 2005–2009



### Fastigheter

- Blomsterfonden förvaltar bostäder för äldre i form av seniorbostäder och trygghetsbostäder i Stockholm. Under året har 234 (232) nya hyresgäster kontrakterats. Löpande underhåll och reparationer har uppgått till 10 890 (10 262) kkr och investeringar till 20 504 (37 432) kkr. Skötseln av fastigheterna utförs huvudsakligen av egen personal på plats.
- En översyn av de tekniska installationerna har genomförts i de olika fastigheterna. Dels för att säkerställa leveransen av el, vatten och värme och dels för att minska förbrukningen. Arbetet påbörjades under 2008 och fortsätter under den kommande fyraårsperioden. Under året har eldeklARATIONER genomförts med gott resultat. På Röda bergen har en ny handikappentré installerats för att ge bättre tillgänglighet för hyresgästerna. En utbyggnad av skalskyddet har genomförts för att förhindra inbrott, liksom en översyn av brandskyddet på alla fastigheter.

### Sociala verksamheten

- Blomsterfondens sociala verksamhet arbetar med att hjälpa och stödja äldre för att bland annat undvika social isolering och ensamhet. Med stigande ålder hos våra äldre ökar behovet av social trygghet. Blomsterfonden har sedan starten 1921, en värdinna vid varje anläggning som ger våra hyresgäster stöd i form av uppsökande verksamhet, telefonkontakt, mottagningstid, kuratorhjälp, anordnande av sociala evenemang och utflykter mm.

- I dagens samhälle är den sociala verksamheten mer aktuell än någonsin. Den är en uppskattad trygghetslänk mellan seniorboende och vård- och omsorgsboende i Blomsterfonden. Denna verksamhet finansieras av gåvor och donationer från medlemmar och andra givare.

### Vård och omsorg

- Vård- och omsorgsverksamhet har bedrivits vid två egna anläggningar, Liseberg och Svalnäs, samt Tallgården på uppdrag av Danderyds kommun enligt reglerna för kommunens kundvalsmodell. Blomsterfondens vård- och omsorgsverksamhet omfattar somatisk- och demensvård. Totalt antal vårdtygn under året var 73 765 (74 199). Fokus har bland annat varit en översyn av vård och omsorgsverksamhetens organisation.
- Inom vård- och omsorgsverksamheten ingår även hemtjänst i Stockholm stad, Danderyds kommun och Täby kommun. Totalt har under året 97 835 (77 131) hemtjänsttimmar utförts, vilket motsvarar en ökning sedan år 2008 med 27 %. I Danderyds kommun är Blomsterfonden största privata utförare med en marknadsandel på 27 % (24,6 %).

### Koncernen

- Förutom den ideella föreningen Blomsterfonden ingår det helägda dotterbolaget, AB Blomstergårdar i koncernen. Inom Blomstergårdar, bedrivs restaurangverksamhet vid Svalnäs och Liseberg. Restaurangen på Svalnäs vann under året Arla Food's "Guldsko" för bästa seniorservering. God mat och mycket mänsklig värme tog restaurangen hela vägen till toppen.
- De interna matleveranserna motsvarade 65 % (68 %) av den totala omsättningen på 9 415 (8 401) kkr.
- Antalet årsarbetare i AB Blomstergårdar har under året varit 12 (9).
- AB Blomstergårdar redovisar en förlust på 2 060 (852) kkr.
- Moderbolaget har tillfört ett kapital om 2 000 kkr i form av aktieägartillskott för att säkra det egna kapitalet i bolaget.
- Restaurangen på Liseberg har fram till sista september och sedan några år tillbaka drivits på Blomsterfondens uppdrag av Fazer/Amica. Från och med oktober 2009 bedriver Blomsterfonden restaurangverksamheten på Liseberg i egen regi.

### Medarbetare

- Antalet årsarbetare i föreningen har varit 301 (300) under året. I löner och ersättningar har utbetalats 93 108 (89 867) kkr. Därutöver tillkommer kostnader för inhyrd personal med 1 334 (666) kkr.
- Den totala sjukfrånvaron 2009 var 6 % (7 %) varav 34 % (46 %) stod för långtidsfrånvaro.
- Under året har 27 (48) personer avslutat sin anställning vilket motsvarar 9 % (17 %) personalomsättning för året.
- Blomsterfonden har under året betalat ut 169 (164) kkr i friskvårdssubvention.

### Organisation och internkontroll

- I Blomsterfonden finns gemensamma regelverk med policies och riktlinjer. För att skapa hög säkerhet i den interna kontrollen och rapporteringen finns tydliga och dokumenterade instruktioner för hela koncernen. Dessutom kontrolleras insamlingsverksamheten av SFI (Svensk insamlingskontroll). Under 2009 har styrelse och ledning arbetat med införande av Frii's kvalitetskod för insamlingsorganisationer.

Syftet med koden är bland annat att öka öppenhet och transparens i föreningen och därigenom stärka förtroendet för Blomsterfonden som insamlingsorganisation, se sidan 29–31 för kodrapport 2009. Styrelsen och ledningen ansvarar för det system av interna kontroller som krävs för att hantera väsentliga risker i den löpande verksamheten.

## Styrelsens arbetsformer

- Styrelsen har haft styrelsesammanträden 7 gånger under året.
- Styrelsen har bland annat arbetat fram förslag till nya stadgar som godkändes på föreningsstämman i maj och augusti och ett långsiktigt strategiarbete har påbörjats i styrelsen.
- I styrelsearvoden har 335 (322) kkr utbetalats under året.

## Stiftelser

- De stiftelser som bildats med syfte att stödja Blomsterfondens verksamhet uppgår till 18 st (18 st). Avkastningen uppgick under året till 457 (613) kkr.

## Resultat och ställning

- Resultatet för 2009 är positivt med ett överskott på 7 236 (2 356) kkr.
- Under 2009 uppgick Blomsterfondens totala intäkter till 223 589 (216 372) kkr. varav insamlade medel utgjorde 4 570 (10 047) kkr och bidrag från externa stiftelser uppgick till 1 565 (786) kkr.
- Vårdverksamheten har gett ett överskott på 9 597 (8 455) kkr.
- Omsättningen inom hemtjänstverksamheten har under året vuxit med 19 % (41,3 %).
- Fastighetsverksamheten har gått bättre under året jämfört med tidigare år och visar ett resultat på 782 (-4 451) kkr. En orsak är bl a ränteläget som varit lågt under året och påverkat resultatet positivt. Den genomsnittliga räntan har under året legat på 3,03 % (4,56 %).

## Kapitalförvaltning

- I enlighet med Blomsterfondens placeringspolicy för värdepapper som innebär att 40-60 % ska placeras i aktier och 40-60 % i räntebärande papper har under året 50 % varit placerat i aktier och 50 % i räntebärande papper.

- Värdet av portföljen har under året gått upp med 17 % (år 2008 var det en nedgång med 13,67 %). Värdepappren är upptagna till det lägsta av bokfört värde och marknadsvärde. En återföring av föregående års nedskrivning har gjorts under året med 2,7 milj. kr.

## Väsentliga händelser under året

- Blomsterfondens medlemmar har under året röstat fram nya stadgar för föreningen.
- Under året har Blomsterfonden implementerat Frii's kvalitetskod för insamlingsorganisationer. Syftet är bland annat att öka öppenheten och transparensen i föreningen och därigenom stärka förtroendet för Blomsterfonden som insamlingsorganisation.
- Blomsterfonden har under året utvecklat sitt trygghetskoncept och planerar för att renodla sitt fastighetsbestånd till olika boendeformer för äldre.
- Restaurangen på Svalnäs vann under året Arla Food's Guldko för "Bästa Seniorservering i Sverige".
- Ett samarbete med två ideella organisationer, Röda korsets Djurholmskrets och Alzheimerföreningen har påbörjats under året rörande demensfrågor och anhörigstöd, genom uppstartande av Alzheimercafé en gång per månad.
- Under året har Blomsterfonden arbetat fram en ny grafisk profil för föreningen. Utifrån den nya grafiska profilen har en ny medlemstidning Alma, samt en ny hemsida för föreningen introducerats.

## Den framtida utvecklingen av föreningen

Som ett led i Blomsterfondens framtida utveckling har styrelsen beslutat att kommande strategi är att bygga ut och renodla Blomsterfondens trygghetskoncept. Trygghetskonceptet syftar till att erbjuda en sammanhållen omsorgsprocess utifrån de äldres olika livsskeden, individuella behov och önskemål. På detta sätt möjliggörs en värdig omsorg för alla äldre.

Som ett led i denna utveckling har en försäljningsprocess påbörjats under år 2010 avseende Blomsterfondens fastigheter Jarl 20 och Muspelhem 8 i Djursholm. Dessa fastigheter är i sitt nuvarande skick inte anpassade till senior- eller äldreboende. Inkomsterna från dessa försäljningar kommer att användas till ombyggnation av befintliga anläggningar.

# Översikt

## Översikt koncernen (kkr)

|                                   | 2009       | 2008       | 2007       | 2006       |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Nettoomsättning                   | 217 429    | 205 480    | 197 908    | 191 363    |
| Resultat efter finansiella poster | 7 236      | 2 357      | 1 199      | 326        |
| Rörelsemarginal                   | 5,5 %      | 7,0 %      | 3,3 %      | 2,7 %      |
| Avkastning på eget kapital        | 7,8 %      | 2,8 %      | 1,4 %      | 0,4 %      |
| Balansomslutning                  | 423 193    | 405 496    | 380 442    | 354 066    |
| Soliditet                         | 21,4 %     | 21,0 %     | 22,5 %     | 23,3 %     |
| Medelantalet anställda            | 313        | 309        | 276        | 287        |
| Översikt moderförening (kkr)      | 2009-12-31 | 2008-12-31 | 2007-12-31 | 2006-12-31 |
| Nettoomsättning                   | 215 146    | 203 504    | 197 175    | 190 657    |
| Resultat efter finansiella poster | 7 297      | 2 407      | 193        | -74        |
| Rörelsemarginal                   | 6,5 %      | 7,5 %      | 3,7 %      | 3,3 %      |
| Avkastning på eget kapital        | 8,0 %      | 3,4 %      | 0,8 %      | 0,5 %      |
| Balansomslutning                  | 421 573    | 404 249    | 379 469    | 353 588    |
| Soliditet                         | 21,8 %     | 20,8 %     | 22,3 %     | 23,0 %     |
| Medelantalet anställda            | 301        | 300        | 266        | 278        |

## Förslag till resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| Balanserad vinst: | 69 579 181        |
| Årets resultat    | 7 297 900         |
| <b>kkr</b>        | <b>76 877 081</b> |

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att:  
i ny räkning överförs

|            |                   |
|------------|-------------------|
| <b>kkr</b> | <b>76 877 081</b> |
| <b>kkr</b> | <b>76 877 081</b> |

## Koncernen

Enligt upprättad koncernbalansräkning uppgår fritt eget kapital till 77 844 kkr. Någon avsättning till bundna fonder föreslås ej

## Koncernens resultaträkning

|                                                      | Not     | 2009            | 2008            |
|------------------------------------------------------|---------|-----------------|-----------------|
| <b>Verksamhetens intäkter</b>                        |         |                 |                 |
| Nettoomsättning                                      | 2, 3    | 217 429         | 205 480         |
| Medlemsavgifter                                      |         | 3 063           | 2 740           |
| Gåvor och insamling                                  | 4       | 1 507           | 7 307           |
| Övriga intäkter                                      | 5       | 1 590           | 845             |
| <b>Summa verksamhetens intäkter</b>                  |         | <b>223 589</b>  | <b>216 372</b>  |
| <b>Verksamhetens kostnader</b>                       |         |                 |                 |
| Övriga externa kostnader                             | 2, 6, 7 | -65 496         | -63 678         |
| Personalkostnader                                    | 8       | -137 802        | -130 866        |
| Avskrivning av materiella anläggningstillgångar      | 10, 11  | -7 994          | -6 690          |
| <b>Summa verksamhetens kostnader</b>                 |         | <b>-211 292</b> | <b>-201 234</b> |
| <b>Verksamhetsresultat</b>                           |         | <b>12 297</b>   | <b>15 138</b>   |
| <b>Resultat från finansiella investeringar</b>       |         |                 |                 |
| Resultat från värdepapper och fordringar             | 13      | 3 976           | -834            |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter            |         | 10              | 181             |
| Räntekostnader och liknande resultatposter           | 14      | -9 047          | -12 129         |
| <b>Summa resultat från finansiella investeringar</b> |         | <b>-5 061</b>   | <b>-12 782</b>  |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>             |         | <b>7 236</b>    | <b>2 356</b>    |
| <b>Årets resultat</b>                                |         | <b>7 236</b>    | <b>2 356</b>    |

## Koncernens balansräkning

|                                              | Not | 2009-12-31     | 2008-12-31     |
|----------------------------------------------|-----|----------------|----------------|
| <b>Tillgångar</b>                            |     |                |                |
| <b>Anläggningstillgångar</b>                 |     |                |                |
| <b>Materiella anläggningstillgångar</b>      |     |                |                |
| Byggnader och mark                           | 10  | 342 463        | 327 595        |
| Inventarier                                  | 11  | 10 140         | 10 445         |
| Pågående nyanläggningar                      | 15  | 3 448          | 2 546          |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>           |     | <b>356 051</b> | <b>340 586</b> |
| <b>Omsättningstillgångar</b>                 |     |                |                |
| <b>Varulager m m</b>                         |     |                |                |
| Råvaror och förnödenheter                    |     | <b>508</b>     | <b>435</b>     |
| <b>Kortfristiga fordringar</b>               |     |                |                |
| Kundfordringar                               |     | 13 009         | 19 385         |
| Fordringar hos förvaldade stiftelser         |     | 1 328          | 645            |
| Övriga kortfristiga fordringar               | 16  | 140            | 157            |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 17  | 1 228          | 1 269          |
| <b>Summa</b>                                 |     | <b>15 705</b>  | <b>21 456</b>  |

## Koncernens balansräkning

### Kortfristiga placeringar

|                          |    |        |        |
|--------------------------|----|--------|--------|
| Kortfristiga placeringar | 18 | 35 361 | 31 477 |
|--------------------------|----|--------|--------|

### Kassa och bank

|  |    |        |        |
|--|----|--------|--------|
|  | 19 | 15 568 | 11 543 |
|--|----|--------|--------|

### Summa omsättningstillgångar

|  |  |        |        |
|--|--|--------|--------|
|  |  | 67 142 | 64 911 |
|--|--|--------|--------|

### Summa tillgångar

|  |  |         |         |
|--|--|---------|---------|
|  |  | 423 193 | 405 497 |
|--|--|---------|---------|

### Eget kapital och skulder

#### Eget kapital

|  |    |  |  |
|--|----|--|--|
|  | 20 |  |  |
|--|----|--|--|

#### Bundet eget kapital

##### Kapitalbehållning

|  |  |        |        |
|--|--|--------|--------|
|  |  | 15 000 | 15 000 |
|--|--|--------|--------|

#### Fritt eget kapital

|                    |    |        |        |
|--------------------|----|--------|--------|
| Balanserat kapital | 21 | 70 608 | 68 252 |
|--------------------|----|--------|--------|

|                |  |       |       |
|----------------|--|-------|-------|
| Årets resultat |  | 7 236 | 2 357 |
|----------------|--|-------|-------|

#### Summa eget kapital

|  |  |        |        |
|--|--|--------|--------|
|  |  | 92 844 | 85 609 |
|--|--|--------|--------|

#### Långfristiga skulder

|  |    |  |  |
|--|----|--|--|
|  | 24 |  |  |
|--|----|--|--|

|                             |  |         |         |
|-----------------------------|--|---------|---------|
| Skulder till kreditinstitut |  | 286 611 | 269 448 |
|-----------------------------|--|---------|---------|

|                             |  |       |       |
|-----------------------------|--|-------|-------|
| Övriga långfristiga skulder |  | 1 000 | 1 100 |
|-----------------------------|--|-------|-------|

#### Summa

|  |  |         |         |
|--|--|---------|---------|
|  |  | 287 611 | 270 548 |
|--|--|---------|---------|

#### Kortfristiga skulder

|                             |    |       |       |
|-----------------------------|----|-------|-------|
| Skulder till kreditinstitut | 24 | 6 548 | 6 833 |
|-----------------------------|----|-------|-------|

|                    |  |        |        |
|--------------------|--|--------|--------|
| Leverantörsskulder |  | 10 205 | 19 325 |
|--------------------|--|--------|--------|

|                        |  |    |    |
|------------------------|--|----|----|
| Aktuella skatteskulder |  | 54 | 28 |
|------------------------|--|----|----|

|                             |  |       |       |
|-----------------------------|--|-------|-------|
| Övriga kortfristiga skulder |  | 5 789 | 5 092 |
|-----------------------------|--|-------|-------|

|                                              |    |        |        |
|----------------------------------------------|----|--------|--------|
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 25 | 20 142 | 18 062 |
|----------------------------------------------|----|--------|--------|

#### Summa

|  |  |        |        |
|--|--|--------|--------|
|  |  | 42 738 | 49 340 |
|--|--|--------|--------|

#### Summa eget kapital och skulder

|  |  |         |         |
|--|--|---------|---------|
|  |  | 423 193 | 405 497 |
|--|--|---------|---------|

#### Ställda säkerheter

|  |    |         |         |
|--|----|---------|---------|
|  | 26 | 307 514 | 299 119 |
|--|----|---------|---------|

#### Ansvarsförbindelser

|  |    |     |     |
|--|----|-----|-----|
|  | 26 | 385 | 395 |
|--|----|-----|-----|

## Kassaflödesanalys för koncernen

|                                                 | Not | 2009          | 2008          |
|-------------------------------------------------|-----|---------------|---------------|
| <b>Den löpande verksamheten</b>                 |     |               |               |
| Verksamhetsresultat för finansiella poster      |     | 12 297        | 15 138        |
| Avskrivningar                                   |     | 7 994         | 6 689         |
| Resultat vid försäljning av inventarier         |     | 0             | -51           |
| Resultat försäljning kortfristiga placeringar   |     | -57           | -84           |
| Erhållen utdelning och ränta                    | 22  | 1 256         | 2 218         |
| Erlagd ränta                                    | 14  | -9 047        | -12 128       |
| <b>Summa</b>                                    |     | <b>12 443</b> | <b>11 782</b> |
| Ökning/minskning av varulager                   |     | -74           | -61           |
| Ökning/minskning av kortfristiga fordringar     |     | 5 754         | -223          |
| Ökning/minskning av kortfristiga placeringar    |     | -3 884        | 11 791        |
| Ökning/minskning av kortfristiga rörelseskulder |     | -6 606        | 6 723         |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b> |     | <b>7 633</b>  | <b>30 012</b> |

**Investeringsverksamheten**

|                                                 |                |                |
|-------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar     | -23 458        | -39 572        |
| Försäljning av inventarier                      | 0              | 70             |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b> | <b>-23 458</b> | <b>-39 502</b> |

**Finansieringsverksamheten**

|                                                  |               |               |
|--------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Minskning av långfristiga skulder                | 17 063        | 18 832        |
| Återföring nedskrivning/nedskrivning värdepapper | 2 787         | -2 787        |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b> | <b>19 850</b> | <b>16 045</b> |

**Årets kassaflöde**

|                                       |               |               |
|---------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>Likvida medel vid årets början</b> | <b>11 543</b> | <b>4 988</b>  |
| <b>Likvida medel vid årets slut</b>   | <b>15 568</b> | <b>11 543</b> |

## Moderföreningens resultaträkning

|                                                      | Not     | 2009            | 2008            |
|------------------------------------------------------|---------|-----------------|-----------------|
| <b>Verksamhetens intäkter</b>                        |         |                 |                 |
| Nettoomsättning                                      | 2, 3    | 215 146         | 203 349         |
| Medlemsavgifter                                      |         | 3 063           | 2 740           |
| Gåvor och insamling                                  | 4       | 1 507           | 7 307           |
| Övriga intäkter                                      | 5       | 1 590           | 839             |
|                                                      |         | <b>221 306</b>  | <b>214 235</b>  |
| <b>Verksamhetens kostnader</b>                       |         |                 |                 |
| Övriga externa kostnader                             | 2, 6, 7 | -66 511         | -64 794         |
| Personalkostnader                                    | 8       | -132 513        | -126 832        |
| Avskrivning av materiella anläggningstillgångar      | 10, 11  | -7 924          | -6 620          |
| <b>Summa verksamhetens kostnader</b>                 |         | <b>-206 948</b> | <b>-198 246</b> |
| <b>Verksamhetsresultat</b>                           |         | <b>14 358</b>   | <b>15 989</b>   |
| <b>Resultat från finansiella investeringar</b>       |         |                 |                 |
| Nedskrivning av andelar i dotterbolag                | 12      | -2 000          | -800            |
| Resultat från värdepapper och fordringar             | 13      | 3 976           | -834            |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter            |         | 10              | 181             |
| Räntekostnader och liknande resultatposter           | 14      | -9 047          | -12 129         |
| <b>Summa resultat från finansiella investeringar</b> |         | <b>-7 061</b>   | <b>-13 582</b>  |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>             |         | <b>7 297</b>    | <b>2 407</b>    |
| Upplösning av överavskrivningar                      |         | 0               | 500             |
| <b>Årets resultat</b>                                |         | <b>7 297</b>    | <b>2 907</b>    |

## Moderföreningens balansräkning

|                                              | Not | 2009           | 2008           |
|----------------------------------------------|-----|----------------|----------------|
| <b>Tillgångar</b>                            |     |                |                |
| <b>Anläggningstillgångar</b>                 |     |                |                |
| <b>Finansiella anläggningstillgångar</b>     |     |                |                |
| <b>Andelar i dotterföretag</b>               | 9   | 0              | 0              |
| <b>Materiella anläggningstillgångar</b>      |     |                |                |
| Byggnader och mark                           | 10  | 342 463        | 327 595        |
| Inventarier                                  | 11  | 9 844          | 10 087         |
| Pågående nyanläggningar                      | 15  | 3 448          | 2 546          |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>           |     | <b>355 755</b> | <b>340 228</b> |
| <b>Omsättningstillgångar</b>                 |     |                |                |
| <b>Varulager m m</b>                         |     |                |                |
| Råvaror och förnödenheter                    |     | <b>290</b>     | <b>357</b>     |
| <b>Kortfristiga fordringar</b>               |     |                |                |
| Kundfordringar                               |     | 12 580         | 19 145         |
| Fordringar hos förvaltade stiftelser         |     | 1 328          | 646            |
| Övriga kortfristiga fordringar               | 16  | 138            | 124            |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 17  | 1 008          | 1 128          |
| <b>Summa</b>                                 |     | <b>15 054</b>  | <b>21 043</b>  |
| <b>Kortfristiga placeringar</b>              |     |                |                |
| Kortfristiga placeringar                     | 18  | 35 361         | 31 476         |
| <b>Kassa och bank</b>                        | 19  | <b>15 113</b>  | <b>11 145</b>  |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>           |     | <b>65 818</b>  | <b>64 021</b>  |
| <b>Summa tillgångar</b>                      |     | <b>421 573</b> | <b>404 249</b> |
| <b>Eget kapital och skulder</b>              |     |                |                |
| <b>Eget kapital</b>                          | 23  |                |                |
| <b>Bundet eget kapital</b>                   |     |                |                |
| Kapitalbehållning                            |     | 15 000         | 15 000         |
| <b>Fritt eget kapital</b>                    | 21  |                |                |
| Balanserat kapital                           |     | 69 579         | 66 672         |
| Årets resultat                               |     | 7 297          | 2 907          |
| <b>Summa eget kapital</b>                    |     | <b>91 876</b>  | <b>84 579</b>  |
| <b>Långfristiga skulder</b>                  | 24  |                |                |
| Skulder till kreditinstitut                  |     | 286 611        | 269 448        |
| Övriga långfristiga skulder                  |     | 1 000          | 1 100          |
| <b>Summa</b>                                 |     | <b>287 611</b> | <b>270 548</b> |

## Moderföreningens balansräkning

|                                              | Not | 2009           | 2008           |
|----------------------------------------------|-----|----------------|----------------|
| <b>Kortfristiga skulder</b>                  |     |                |                |
| Skulder till kreditinstitut                  | 24  | 6 548          | 6 833          |
| Leverantörsskulder                           |     | 9 514          | 18 771         |
| Aktuella skatteskulder                       |     | 54             | 28             |
| Skulder till dotterbolag                     |     | 952            | 920            |
| Övriga kortfristiga skulder                  |     | 5 356          | 4 839          |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 25  | 19 662         | 17 731         |
|                                              |     | <b>42 086</b>  | <b>49 122</b>  |
| <b>Summa eget kapital och skulder</b>        |     | <b>421 573</b> | <b>404 249</b> |
| <b>Ställda säkerheter</b>                    | 26  | <b>307 514</b> | <b>299 119</b> |
| <b>Ansvarsförbindelser</b>                   | 26  | <b>385</b>     | <b>395</b>     |

## Kassaflödesanalys för moderföreningen

|                                                  | Not | 2009           | 2008           |
|--------------------------------------------------|-----|----------------|----------------|
| <b>Den löpande verksamheten</b>                  |     |                |                |
| Verksamhetsresultat före finansiella poster      |     | 14 358         | 15 989         |
| Avskrivningar                                    |     | 7 924          | 6 620          |
| Nedskrivning andelar i dotterbolag               |     | -2 000         | -800           |
| Resultat vid försäljning av inventarier          |     | 0              | -51            |
| Resultat försäljning kortfristiga placeringar    |     | -57            | -84            |
| Erhållen utdelning och ränta                     | 22  | 1 256          | 2 218          |
| Erlagd ränta                                     | 14  | -9 047         | -12 129        |
| <b>Summa</b>                                     |     | <b>12 434</b>  | <b>11 763</b>  |
| Ökning/minskning varulager                       |     | 66             | -63            |
| Ökning/minskning kortfristiga fordringar         |     | 5 708          | -318           |
| Ökninga/minskning kortfristiga placeringar       |     | -3 884         | 11 790         |
| Ökning/minskning kortfristiga skulder            |     | -6 756         | 6 931          |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>  |     | <b>7 568</b>   | <b>30 103</b>  |
| <b>Investeringsverksamheten</b>                  |     |                |                |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar      |     | -23 450        | -39 539        |
| Försäljning av inventarier                       |     | 0              | 70             |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>  |     | <b>-23 450</b> | <b>-39 469</b> |
| <b>Finansieringsverksamheten</b>                 |     |                |                |
| Minskning av långfristiga skulder                |     | 17 063         | 18 832         |
| Återförd nedskrivning/nedskrivning värdepapper   |     | 2 787          | -2 787         |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b> |     | <b>19 850</b>  | <b>16 045</b>  |
| <b>Årets kassaflöde</b>                          |     | <b>3 968</b>   | <b>6 676</b>   |
| <b>Likvida medel vid årets början</b>            |     | <b>11 145</b>  | <b>4 466</b>   |
| <b>Likvida medel vid årets slut</b>              |     | <b>15 113</b>  | <b>11 145</b>  |

## Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

### Allmänt

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd för ideella föreningar.

### Koncernredovisning

#### Omfattning

Koncernredovisningen omfattar moderförening, dotterbolag i vilket moderföreningen direkt och indirekt äger aktier motsvarande mer än 50 % av rösterna.

#### Redovisningsmetod

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden. Det innebär att förvärvade dotterbolags tillgångar och skulder upptagits till det marknadsvärde som legat till grund för fastställande av köpeskillingen på aktierna.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningskostnaden om inget annat anges nedan.

Koncernens egna kapital omfattar moderföreningens kapitalbehållning och den del av dotterbolagets egna kapital som tillkommit efter det att detta förvärvats.

### Intäkter

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Intäkter i form av gåvor intäktsförs som huvudregel när gåvan sakrättsligt är genomförd. Gåvor av pengar redovisas normalt enligt kontantprincipen.

#### Medlemsavgifter

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i ideella föreningen. Medlemsavgifter intäktsförs vid inbetalning från medlem.

### Fordringar

Fordringar har upptagits till det lägsta av nominellt värde och det belopp varmed de beräknas inflyta.

### Varulager

Varulagret värderas enligt lägsta värdets princip och först in - först ut FIFO-metoden. Detta innebär att varulagret tas upp till det lägsta av anskaffningsvärdet enligt FIFO-metoden och verkligt värde. Behov av verklig inkurans beaktas i samband med upprättande av årsbokslut.

### Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar. Avskrivningarna görs systematiskt över tillgångarnas förväntade nyttjandeperiod enligt nedanstående förteckning:

#### Avskrivningstider

|                          |          |
|--------------------------|----------|
| Byggnader                | 100 år   |
| Markanläggningar         | 50 år    |
| Byggnadsinventarier      | 10–25 år |
| Maskiner och inventarier | 5–10 år  |
| Datorer                  | 3 år     |

### Nyckeltalsdefinitioner

#### Rörelsemarginal

Verksamhetsresultat i förhållande till samtliga intäkter.

#### Soliditet

Justerat eget kapital i förhållande till balansomslutningen.

#### Avkastning på justerat eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital.

## Not 2 Försäljning och inköp inom koncern

Nedan anges andelen av årets inköp och försäljning avseende koncernföretag.

|                  | 2009 | 2008 |
|------------------|------|------|
| Inköp, (%)       | 11,4 | 9,9  |
| Försäljning, (%) | 0,3  | 0,3  |

## Not 3 Nettoomsättningens fördelning

|                     | Koncernen      |                | Moderföreningen |                |
|---------------------|----------------|----------------|-----------------|----------------|
|                     | 2009           | 2008           | 2009            | 2008           |
| Särskild boende     | 125 091        | 122 344        | 125 091         | 122 344        |
| Hyror               | 58 932         | 54 731         | 58 932          | 54 731         |
| Hemtjänst           | 30 271         | 25 049         | 30 271          | 25 049         |
| Övriga sidointäkter | 3 135          | 3 356          | 852             | 1 225          |
| <b>Summa</b>        | <b>217 429</b> | <b>205 480</b> | <b>215 146</b>  | <b>203 349</b> |

## Not 4 Gåvor och insamling

|                      | Koncernen    |              | Moderföreningen |              |
|----------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|
|                      | 2009         | 2008         | 2009            | 2008         |
| Minnesgåvor          | 157          | 93           | 157             | 93           |
| Donationer och gåvor | 968          | 6 240        | 968             | 6 240        |
| Testamenten          | 106          | 736          | 106             | 736          |
| Basarverksamhet      | 276          | 239          | 276             | 239          |
| <b>Summa</b>         | <b>1 507</b> | <b>7 307</b> | <b>1 507</b>    | <b>7 307</b> |

## Not 5 Övriga intäkter

### Bidrag från organisationer och myndigheter:

|                                | Koncernen    |            | Moderföreningen |            |
|--------------------------------|--------------|------------|-----------------|------------|
|                                | 2009         | 2008       | 2009            | 2008       |
| Julins stiftelse               | 1 415        | 0          | 1 415           | 0          |
| Dalheimers fond                | 150          | 0          | 150             | 0          |
| Stockholms stad Trafikkontoret | 0            | 786        | 0               | 786        |
| Övriga intäkter                | 25           | 59         | 25              | 53         |
| <b>Summa</b>                   | <b>1 590</b> | <b>845</b> | <b>1 590</b>    | <b>839</b> |

## Not 6 Ersättning till revisorerna

|                                            | Koncernen  |            | Moderföreningen |            |
|--------------------------------------------|------------|------------|-----------------|------------|
|                                            | 2009       | 2008       | 2009            | 2008       |
| <b>Revision</b>                            |            |            |                 |            |
| Öhrlings PricewaterhouseCoopers            | 306        | 0          | 250             | 0          |
| Ernst & Young                              | 360        | 520        | 364             | 477        |
| Trollsta revisionsbyrå                     | 43         | 20         | 43              | 20         |
| <b>Andra uppdrag än revisionsuppdraget</b> |            |            |                 |            |
| Ernst & Young                              | 104        | 64         | 104             | 52         |
| <b>Summa</b>                               | <b>813</b> | <b>604</b> | <b>761</b>      | <b>549</b> |

## Not 7 Leasingavtal

Hysesavtal av operationell natur har ingåtts enligt följande:

Förfaller till betalning inom ett år

Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år

|                                                      | Koncernen    |              | Moderföreningen |              |
|------------------------------------------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|
|                                                      | 2009         | 2008         | 2009            | 2008         |
| Förfaller till betalning inom ett år                 | 3 033        | 3 147        | 3 033           | 3 147        |
| Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år | 607          | 2 966        | 607             | 2 966        |
| <b>Totalt</b>                                        | <b>3 640</b> | <b>6 113</b> | <b>3 640</b>    | <b>6 113</b> |

## Not 8 Personal

## Medelantalet anställda

|               | Koncernen  |            | Moderföreningen |            |
|---------------|------------|------------|-----------------|------------|
|               | 2009       | 2008       | 2009            | 2008       |
| Kvinnor       | 259        | 256        | 253             | 252        |
| Män           | 54         | 53         | 48              | 48         |
| <b>Totalt</b> | <b>313</b> | <b>309</b> | <b>301</b>      | <b>300</b> |

## Löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader

Löner och ersättningar till styrelsen och verkställande direktören

Löner och ersättningar till övriga anställda

|                 |               |               |               |               |
|-----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>Delsumma</b> | <b>96 875</b> | <b>92 847</b> | <b>93 108</b> | <b>89 867</b> |
|-----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|

Sociala avgifter enligt lag och avtal

Pensionskostnader för styrelsen och verkställande direktören

Pensionskostnader för övriga anställda

Övriga personalkostnader

|               |                |                |                |                |
|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>Totalt</b> | <b>137 802</b> | <b>130 864</b> | <b>132 513</b> | <b>126 830</b> |
|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|

För VD i Blomsterfonden och koncernen har avtal träffats, varigenom VD har rätt till avgångsvederlag om 24 månadslöner med samordning vid uppsägning från föreningens sida. Vid uppsägning från VD's sida skall uppsägningslönen uppgå till sex månadslöner.

## Styrelseledamöter

Antal styrelseledamöter på balansdagen

|               |          |          |          |          |
|---------------|----------|----------|----------|----------|
| Kvinnor       | 3        | 3        | 3        | 3        |
| Män           | 5        | 5        | 5        | 5        |
| <b>Totalt</b> | <b>8</b> | <b>8</b> | <b>8</b> | <b>8</b> |

## Sjukfrånvaro

## Dotterbolaget

## Moderbolaget

|                                | Dotterbolaget |     | Moderföreningen |      |
|--------------------------------|---------------|-----|-----------------|------|
| Total sjukfrånvaro i %         | 3,0           | 1,0 | 6,0             | 7,0  |
| - långtidssjukfrånvaro %       | 0,0           | 0,0 | 34,0            | 46,0 |
| - sjukfrånvaro för män i %     | 1,0           | 1,0 | 4,0             | 4,0  |
| - sjukfrånvaro för kvinnor i % | 4,0           | 2,0 | 6,0             | 7,0  |
| - anställda - 29 år i %        | 4,0           | 0,0 | 7,0             | 8,0  |
| - anställda 30 - 49 år i %     | 4,0           | 2,0 | 7,0             | 8,0  |
| - anställda 50 år - i %        | 1,0           | 0,0 | 4,0             | 5,0  |

\* Med långtidssjuk avses sjukfrånvaro under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer.

## Not 9 Andelar i dotterföretag

Ingående anskaffningsvärden

Lämnat aktieägartillskott

**Utgående ackumulerat anskaffningsvärden**

Ingående ackumulerade nedskrivningar

**Årets förändringar**

Nedskrivningar

**Utgående ackumulerade nedskrivningar**

**Utgående restvärde enligt plan**

## Not 10 Byggnader och mark

|                                                | Koncernen      |                | Moderföreningen |                |
|------------------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|----------------|
|                                                | 2009           | 2008           | 2009            | 2008           |
| Ingående anskaffningsvärden                    | 380 039        | 347 042        | 380 039         | 347 042        |
| Inköp                                          | 18 919         | 0              | 18 919          | 0              |
| Försäljningar                                  | 0              | -2 485         | 0               | -2 485         |
| Omföring från pågående nyanläggningar          | 683            | 35 482         | 683             | 35 482         |
| <b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärden</b> | <b>399 641</b> | <b>380 039</b> | <b>399 641</b>  | <b>380 039</b> |
| Ingående avskrivningar                         | -52 443        | -47 775        | -52 443         | -47 775        |
| Försäljningar                                  | 0              | 27             | 0               | 27             |
| Årets avskrivningar                            | -4 735         | -4 695         | -4 735          | -4 695         |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>     | <b>-57 178</b> | <b>-52 443</b> | <b>-57 178</b>  | <b>-52 443</b> |
| <b>Utgående restvärde enligt plan</b>          | <b>342 463</b> | <b>327 596</b> | <b>342 463</b>  | <b>327 596</b> |

## Not 11 Maskiner och inventarier

|                                         | Koncernen      |                | Moderföreningen |                |
|-----------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|----------------|
|                                         | 2009           | 2008           | 2009            | 2008           |
| Ingående anskaffningsvärden             | 37 643         | 35 552         | 35 357          | 33 299         |
| Inköp                                   | 2 954          | 2 138          | 2 946           | 2 105          |
| Försäljningar                           | 0              | -47            | 0               | -47            |
| <b>Utgående ack. anskaffningsvärden</b> | <b>40 597</b>  | <b>37 643</b>  | <b>38 303</b>   | <b>35 357</b>  |
| Ingående avskrivningar                  | -27 198        | -25 232        | -25 270         | -23 374        |
| Försäljningar                           | 0              | 28             | 0               | 28             |
| Årets avskrivningar                     | -3 259         | -1 994         | -3 189          | -1 924         |
| <b>Utgående ack. avskrivningar</b>      | <b>-30 457</b> | <b>-27 198</b> | <b>-28 459</b>  | <b>-25 270</b> |
| <b>Utgående restvärde enligt plan</b>   | <b>10 140</b>  | <b>10 445</b>  | <b>9 844</b>    | <b>10 087</b>  |

## Not 12 Nedskrivningar av andelar i dotterbolag

|                                         | Moderföreningen |      |
|-----------------------------------------|-----------------|------|
|                                         | 2009            | 2008 |
| Nedskrivningar av andelar i dotterbolag | 2 000           | 800  |

## Not 13 Resultat från värdepapper och fordringar

|                                        | Koncernen    |             | Moderföreningen |             |
|----------------------------------------|--------------|-------------|-----------------|-------------|
|                                        | 2009         | 2008        | 2009            | 2008        |
| Utdelningar                            | 1 133        | 1 688       | 1 133           | 1 688       |
| Fondavkastning                         | 114          | 349         | 114             | 349         |
| Realisationsresultat vid försäljningar | -57          | -84         | -57             | -84         |
| Nedskrivningar                         | 0            | -2 787      | 0               | -2 787      |
| Återföringar av nedskrivningar         | 2 787        | 0           | 2 787           | 0           |
| <b>Summa</b>                           | <b>3 977</b> | <b>-834</b> | <b>3 977</b>    | <b>-834</b> |

## Not 14 Räntekostnader och liknande resultatposter

|                              | Koncernen    |               | Moderföreningen |               |
|------------------------------|--------------|---------------|-----------------|---------------|
|                              | 2009         | 2008          | 2009            | 2008          |
| Räntekostnader               | 8 878        | 11 949        | 8 878           | 11 949        |
| Övriga finansiella kostnader | 169          | 180           | 169             | 180           |
| <b>Summa</b>                 | <b>9 047</b> | <b>12 129</b> | <b>9 047</b>    | <b>12 129</b> |

## Not 15 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

|                                      | Koncernen    |              | Moderföreningen |              |
|--------------------------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|
|                                      | 2009         | 2008         | 2009            | 2008         |
| Ingående nedlagda kostnader          | 2 546        | 594          | 2 546           | 594          |
| Under året nedlagda kostnader        | 1 585        | 37 434       | 1 585           | 37 434       |
| Under året genomförda omfördelningar | -683         | -35 482      | -683            | -35 482      |
| <b>Utgående nedlagda kostnader</b>   | <b>3 448</b> | <b>2 546</b> | <b>3 448</b>    | <b>2 546</b> |

## Not 16 Övriga fordringar

|                                      | Koncernen  |            | Moderföreningen |            |
|--------------------------------------|------------|------------|-----------------|------------|
|                                      | 2009       | 2008       | 2009            | 2008       |
| * Tvistig fordran på närstående part | 110        | 110        | 110             | 110        |
| Fordringar anställda                 | 26         | 12         | 26              | 12         |
| Övriga fordringar                    | 4          | 35         | 2               | 2          |
| <b>Totalt</b>                        | <b>140</b> | <b>157</b> | <b>138</b>      | <b>124</b> |

\* Bestrider tvistig fordran på närstående part

## Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

|                               | Koncernen    |              | Moderföreningen |              |
|-------------------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|
|                               | 2009         | 2008         | 2009            | 2008         |
| Förutbetalda hyreskostnader   | 286          | 271          | 286             | 271          |
| Förutbetalda försäkringar     | 268          | 684          | 268             | 684          |
| Övriga förutbetalda kostnader | 674          | 314          | 455             | 173          |
| <b>Summa</b>                  | <b>1 228</b> | <b>1 269</b> | <b>1 009</b>    | <b>1 128</b> |

## Not 18 Kortfristiga placeringar

|                                                                                            | Koncernen  |            | Moderföreningen |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|-----------------|------------|
|                                                                                            | 2009-12-31 | 2008-12-31 | 2009-12-31      | 2008-12-31 |
| Noterade aktier och andra andelar                                                          |            |            |                 |            |
| Bokfört värde                                                                              | 35 361     | 31 477     | 35 361          | 31 477     |
| Marknadsvärde                                                                              | 37 072     | 31 703     | 37 072          | 31 703     |
| Under året har återföring av tidigare års nedskrivning av värdepapper gjorts med 2 787 kkr |            |            |                 |            |

## Not 19 Checkräkningskredit

|                                                    | Koncernen  |            | Moderföreningen |            |
|----------------------------------------------------|------------|------------|-----------------|------------|
|                                                    | 2009-12-31 | 2008-12-31 | 2009-12-31      | 2008-12-31 |
| Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till | 10 000     | 10 000     | 10 000          | 10 000     |

**Not 20 Koncernens förändring i eget kapital**

|                                         | Bundna reserver | Fria reserver | Årets resultat | Totalt        |
|-----------------------------------------|-----------------|---------------|----------------|---------------|
| Belopp vid årets ingång                 | 15 000          | 68 251        | 2 357          | 85 608        |
| Överföringar av föregående års resultat |                 | 2 357         | -2 357         |               |
| Årets resultat                          |                 |               | 7 236          | 7 236         |
| <b>Belopp vid årets utgång</b>          | <b>15 000</b>   | <b>70 608</b> | <b>7 236</b>   | <b>92 844</b> |

**Not 21 Fritt Eget Kapital****Reserverade medel med angivet ändamål**

Av fritt eget kapital är följande medel reserverade för angivet ändamål:

|                                                   | Moderföreningen |               |
|---------------------------------------------------|-----------------|---------------|
|                                                   | 2009            | 2008          |
| Konung Gustafs och Drottning Victorias minnesfond | 25              | 25            |
| Folke Bernadottes fond                            | 25              | 25            |
| Carl och Matilda Blomqvists fond                  | 11              | 11            |
| Fonden fru Hulda Ljungströms fond                 | 35              | 35            |
| Linnea och Carl Rydén's fond för personal         | 55              | 55            |
| Fond för förbättring av arbetsmiljön              | 700             | 700           |
| Carl Henrik Nygrens dödsbo                        | 1 154           | 1 154         |
| Gåvor för utveckling                              | 10 423          | 10 423        |
| Sven Erik Petersens kompetensfond                 | 500             | 500           |
| <b>Summa</b>                                      | <b>12 928</b>   | <b>12 928</b> |

**Not 22 Erhållen utdelning och ränta**

|                    | Koncernen    |              | Moderföreningen |              |
|--------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|
|                    | 2009         | 2008         | 2009            | 2008         |
| Utdelningar        | 1 133        | 1 688        | 1 133           | 1 688        |
| Fondavkastning     | 114          | 349          | 114             | 349          |
| Ränteintäkter bank | 10           | 181          | 10              | 181          |
| <b>Summa</b>       | <b>1 257</b> | <b>2 218</b> | <b>1 257</b>    | <b>2 218</b> |

**Not 23 Moderföreningens förändring i eget kapital**

|                                         | Kapital<br>behållning | Balanserad<br>vinst | Reserverade<br>medel | Årets<br>resultat | Totalt        |
|-----------------------------------------|-----------------------|---------------------|----------------------|-------------------|---------------|
| Belopp vid årets ingång                 | 15 000                | 53 744              | 12 928               | 2 907             | 84 579        |
| Överföringar av föregående års resultat |                       | 2 907               |                      | -2 907            |               |
| Årets resultat                          |                       |                     |                      | 7 297             | 7 297         |
| <b>Belopp vid årets utgång</b>          | <b>15 000</b>         | <b>56 651</b>       | <b>12 928</b>        | <b>7 297</b>      | <b>91 876</b> |

**Not 24 Räntebärande skulder**

|                                   | Koncernen      |                | Moderföreningen |                |
|-----------------------------------|----------------|----------------|-----------------|----------------|
|                                   | 2009-12-31     | 2008-12-31     | 2009-12-31      | 2008-12-31     |
| <b>Långfristiga skulder</b>       |                |                |                 |                |
| Skulder till kreditinstitut       | 286 611        | 269 448        | 286 611         | 269 448        |
| Övriga skulder                    | 1 000          | 1 100          | 1 000           | 1 100          |
| <b>Summa</b>                      | <b>287 611</b> | <b>270 548</b> | <b>287 611</b>  | <b>270 548</b> |
| <b>Kortfristiga skulder</b>       |                |                |                 |                |
| Skulder till kreditinstitut       | 6 548          | 6 833          | 6 548           | 6 833          |
| <b>Summa räntebärande skulder</b> | <b>294 159</b> | <b>277 381</b> | <b>294 159</b>  | <b>277 381</b> |

**Förfallotider**

Ingen del av långfristiga skulder förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen

**Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

|                           | Koncernen     |               | Moderföreningen |               |
|---------------------------|---------------|---------------|-----------------|---------------|
|                           | 2009-12-31    | 2008-12-31    | 2009-12-31      | 2008-12-31    |
| Upplupna räntekostnader   | 225           | 259           | 225             | 259           |
| Upplupna löner            | 2 688         | 2 682         | 2 496           | 2 538         |
| Upplupna semesterlöner    | 3 282         | 2 863         | 3 107           | 2 786         |
| Upplupna sociala avgifter | 2 188         | 1 574         | 2 135           | 1 580         |
| Förutbetalda hyror        | 7 860         | 6 947         | 7 860           | 6 891         |
| Förutbetalda intäkter     | 2 404         | 2 609         | 2 404           | 2 609         |
| Övriga poster             | 1 495         | 1 128         | 1 435           | 1 069         |
| <b>Summa</b>              | <b>20 142</b> | <b>18 062</b> | <b>19 662</b>   | <b>17 732</b> |

## Not 26 Ställda säkerheter

|                                                                  | Koncernen      |                | Moderföreningen |                |
|------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|----------------|
|                                                                  | 2009-12-31     | 2008-12-31     | 2009-12-31      | 2008-12-31     |
| <b>Ställda säkerheter avseende egna skulder och avsättningar</b> |                |                |                 |                |
| För egna skulder till kreditinstitut                             |                |                |                 |                |
| Fastighetsinteckningar                                           | 307 514        | 299 119        | 307 514         | 299 119        |
| <b>Ansvarsförbindelser</b>                                       |                |                |                 |                |
| Utfästelse av hyresrätter                                        | 385            | 395            | 385             | 395            |
| <b>Summa ställda säkerheter</b>                                  | <b>307 899</b> | <b>299 514</b> | <b>307 899</b>  | <b>299 514</b> |

## Stiftelser förvaltade av Blomsterfonden

| Stiftelser                                                      | Moderföreningen |               |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|
|                                                                 | 2009            | 2008          |
| Stiftelsen Birger och Gurli Grundströms fond                    | 349             | 348           |
| Stiftelsen Axel Hedenståls fond                                 | 1 937           | 1 932         |
| Stiftelsen Margareta Heiners fond                               | 35              | 35            |
| Stiftelsen Hemgårdens fond                                      | 206             | 206           |
| Stiftelsen Ingrid och Egon Jonssons fond                        | 124             | 124           |
| Stiftelsen Iris Lundahls och Sten Elmers fond                   | 134             | 133           |
| Stiftelsen Ebba och Carl Mannerfeldts fond                      | 1 403           | 1 403         |
| Stiftelsen Peter Möllers fond för Pauvres Honteux               | 644             | 643           |
| Stiftelsen Astrid och Emil Nilssons fond                        | 762             | 759           |
| Stiftelsen Karin och Henry Pederbys fond                        | 135             | 135           |
| Stiftelsen Åke Petterssons fond                                 | 164             | 164           |
| Stiftelsen Siri Rydbecks fond                                   | 35              | 1 436         |
| Stiftelsen Linnea och Carl Rydén's fond                         | 2 059           | 2 052         |
| Stiftelsen Fanny och Uno Svartlings fond                        | 107             | 107           |
| Stiftelsen Thureusgårdens fond och Stiftelsen Maud Thureus fond | 299             | 298           |
| Stiftelsen Nils och Brita Widerbergs fond                       | 1 205           | 1 201         |
| Stiftelsen Anders och Wera Sjögrens fond                        | 500             | 58            |
| <b>Summa</b>                                                    | <b>11 595</b>   | <b>11 559</b> |
| <b>Fritt eget kapital</b>                                       | <b>1 528</b>    | <b>605</b>    |

Danderyd den 5 maj 2010

Lena Gutberg  
Ordförande

Nina Rehnqvist  
Vice ordrörande

Clara Tengbom

Thomas Flodin

Sven Åkerstrand\*

Carl-Gustav Ståhlberg

Lennart Francke

Ulrik Thörnevik  
VD

Laszlo Kriss

Vår revisionsberättelse har lämnats den 6 maj 2010

Ulrika Granholm Dahl  
Auktoriserad revisor

Eva Jansa  
Auktoriserad revisor

\* Se vidare reservation i not 16

**Till föreningsstämman i Föreningen Blomsterfonden****Org nr 802005-1465**

Vi har granskat årsredovisningen, koncernredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning i Föreningen Blomsterfonden för år 2009. Föreningens årsredovisning och koncernredovisning ingår i den tryckta versionen av detta dokument på sidorna x – y. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att årsredovisningslagen tillämpas vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen, koncernredovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsredovisningen och koncernredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens och verkställande direktörens tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som styrelsen och verkställande direktören gjort när de upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen samt att utvärdera den samlade informationen i årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören har handlat i strid med årsredovisningslagen eller föreningens stadgar. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsredovisningen och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Styrelsens ledamöter och verkställande direktören har enligt vår bedömning inte handlat i strid med föreningens stadgar. Vi tillstyrker att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen, disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 6 maj 2010

Ulrika Granholm Dahl  
Auktoriserad revisorEva Jansa  
Auktoriserad revisor



*Blomsterfondens styrelse samt VD.*

*Främre raden från vänster: Clara Tengbom, Beatrice Pernehaugen, Lena Gutberg, Ulf Thörnevik och Thomas Flodin.*

*Bakre raden från vänster: Claes Delin, Carl-Gustav Ståhlberg, Per Nordenson, Björn Lind, Sven Åkerstrand, Nina Rehnqvist och Lennart Francke.*

*Frånvarande: Laszlo Kriss, Louise Linder och Eva Dencker Vansvik.*

## Utsedda av Blomsterfondens årsstämma:

**Björn Lind**, civilekonom.

Suppleant sedan 2009.

**Carl-Gustav Ståhlberg**, civilingenjör.

Ledamot sedan 2009.

**Claes Delin**, PR- och kommunikationskonsult.

Suppleant sedan 2009.

**Lennart Francke**, civilekonom.

Ledamot sedan 2009.

**Nina Rehnqvist**, adj. Professor.

Ledamot sedan 2003. Vice ordförande, sedan 2008.

**Sven Åkerstrand**, direktör och civilekonom.

Ledamot sedan 1992.

## Utsedda av Advokatsamfundet:

**Clara Tengbom**, advokat.

Ledamot sedan 2003.

**Per Nordenson**, advokat.

Suppleant sedan 2007.

## Utsedda av Kooperativa Förbundet:

**Beatrice Pernehaugen**, civilekonom.

Suppleant sedan 2001.

**Laszlo Kriss**, VD.

Ledamot sedan 2009.

## Utsedda av Stockholms domkapitel:

**Lena Gutberg**, civilekonom och präst.

Ledamot sedan 1993. Ordförande sedan 2008.

**Louise Linder**, präst.

Suppleant sedan 2009.

## Utsedda av Stockholms läkarförening:

**Eva Dencker Vansvik**, leg. läkare.

Suppleant sedan 2007.

**Thomas Flodin**, medicine doktor.

Ledamot i styrelsen sedan 2007.

Styrelsen för Blomsterfonden lämnar härmed kodrapport enligt FRILs riktlinjer för verksamhetsåret 2009.

Blomsterfonden har en mångfacetterad verksamhet och är såväl en insamlingsorganisation som en vårdgivare inom äldreomsorgen. Dessutom bedriver Blomsterfonden fastighetsförvaltning och i AB Blomstergårdar restaurangverksamhet. I vissa avseenden är därför

årsredovisningslagen mer ändamålsenlig än FRILs kodrapport varför vissa av punkterna nedan inte är tillämpliga i sin helhet.

För en mer utförlig beskrivning av de principer/riktlinjer som listas nedan hänvisar vi till FRILs kvalitetskod:  
[www.frii.se/pdf/FRILskvalitetskod\\_070530.pdf](http://www.frii.se/pdf/FRILskvalitetskod_070530.pdf).

| FRILs kvalitetskod                                                 |                                        | Följs | Kommentar tillgänglig                                                                                                                                      | Hur informationen                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Övergripande principer</b>                                   |                                        | Ja    | Vision och värdeord                                                                                                                                        | Verksamhetsplan, webbplats                                                           |
| 1.1-1.5 Organisationens värdegrund                                 |                                        |       |                                                                                                                                                            | årsredovisning                                                                       |
| <b>2. Förhållningssätt till omvärlden</b>                          |                                        |       |                                                                                                                                                            |                                                                                      |
| 2.1                                                                | Redogörelse för beroendeförhållanden   | Nej   | Information avseende avtal med kommuner, stadsdelar, rörande vård- och omsorg finns beskrivet i årsredovisningen                                           |                                                                                      |
| 2.2                                                                | Riktlinjer för val av samarbetspartner | Nej   | Riktlinjer för samarbetspartner kommer att utarbetas under 2010                                                                                            |                                                                                      |
| 2.3                                                                | Betydande samarbetspartner             | Nej   |                                                                                                                                                            |                                                                                      |
| 2.4                                                                | Krav på samarbetspartner               | Nej   | Följer koden vad gäller Insamlingspolicyn                                                                                                                  | Styrdokument, webbplats                                                              |
| 2.5                                                                | Motverka oegentligheter                | Ja    | Attestordning, internkontroll personalhandbok riktlinjer finns, whistle-blow process kommer att utredas                                                    | Styrdokument                                                                         |
| <b>3. Mål och måluppfyllelse</b>                                   |                                        |       |                                                                                                                                                            |                                                                                      |
| 3.1                                                                | Målen omsätts genom aktiviteter        | Ja    | Verksamhetsplan<br>Verksamhetsberättelse                                                                                                                   | Årsredovisning                                                                       |
| 3.2                                                                | Måluppfyllelse                         | Ja    | Uppföljning per månad, kvartal och år                                                                                                                      | Ledningsgruppsprotokoll<br>Styrelsemötesprotokoll                                    |
| 3.3                                                                | Redovisning av måluppfyllelse          | Ja    | Mål och utfall<br>Styrelsemötesprotokoll<br>webbplats                                                                                                      | Ledningsgruppsprotokoll                                                              |
| <b>4. Styrning, ledning och kontroll</b>                           |                                        |       |                                                                                                                                                            |                                                                                      |
| 4.1                                                                | Stadgar och högsta beslutande organet  |       |                                                                                                                                                            |                                                                                      |
| 4.1.1                                                              | Stadgarnas innehåll                    | Ja    | Blomsterfondens stadgar ändrades 2009                                                                                                                      | Publiceras på webbplats. Går att beställa via växeln och internt                     |
| 4.1.2                                                              | Högsta beslutande organet              | Ja    | Föreningsstämman                                                                                                                                           | Webbplats, medlemstidning                                                            |
| 4.1.2.1                                                            | Kallelse mm                            | Ja    | Kallelsen regleras i stadgarna dagstidningar SvD & DN                                                                                                      | Webbplats, medlemstidning                                                            |
| 4.1.2.2                                                            | Styrelsens och revisorernas närvaro    | Ja    | Skrivs ned i protokollet från föreningsstämman                                                                                                             | Webbplats<br>Protokoll från föreningsstämman                                         |
| 4.1.2.3                                                            | Genomförande                           | Ja    | Sedan 2009 är styrelsens ordförande inte längre mötesordförande. Justerare är inte styrelseledamöter eller anställda                                       | Webbplats<br>Protokoll från föreningsstämman                                         |
| 4.1.2.4                                                            | Protokoll - årsmöte                    | Ja    | Protokoll skrivs vid varje enskild föreningsstämma.                                                                                                        | Webbplats, sammandrag i medlemstidning                                               |
| <b>4.2 Tillsättning av styrelse och revisorer - Valberedningen</b> |                                        |       |                                                                                                                                                            |                                                                                      |
| 4.2.1                                                              | Tillsättning av valberedning           | Ja    | Föreningsstämman utser valberedning                                                                                                                        | Protokoll från föreningsstämman publiceras på webbplats                              |
| 4.2.2                                                              | Valberedningens uppgift                | Nej   | Valberedning infördes i stadgeförändringen 2009. Utses för första gången på föreningsstämman 2010. Kommer att kunna redovisas i nästa kodrapport för 2010. | Styrdokument                                                                         |
| 4.2.3                                                              | Styrdokument och kompetensbehov        | Ja    | Ingår som del i valberedningsinstruktion                                                                                                                   | Styrdokument                                                                         |
| 4.2.4                                                              | Formella hinder som styrelseledamot    | Ja    | Blomsterfonden följer SFI:s föreskrifter                                                                                                                   | <a href="http://www.svenskinsamlingskontroll.se">www.svenskinsamlingskontroll.se</a> |

## Blomsterfondens kodrapport 2009

|       |                                           |     |                                                                                                                                                   |                                                                                      |
|-------|-------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.2.5 | Mandatperioder och möjligheter till omval | Ja  | Regleras i stadgarna                                                                                                                              | Publiceras på webbplats, finns att beställa via växeln och internt tillgängligt      |
| 4.2.6 | Information om valberedningen             | Nej | Valberedning infördes i stadgäsförändringen 2009. Utses för första gången på föreningsstämman 2010. Kommer att kunna redovisas i nästa kodrapport | Kommer att anges i protokollet från föreningsstämman 2010 som publiceras på hemsidan |
| 4.2.7 | Information om styrelsen                  | Ja  | Från och med 2009 finns styrelsens profil/kompetens/närvaro på Blomsterfondens webbplats. Kommer även att publiceras i årsredovisningen 2009      | Årsredovisningen och publiceras på webbplats                                         |

### 4.5 Styrelsen

|         |                                                             |     |                                                                       |                |
|---------|-------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------|----------------|
| 4.5.1   | Styrelsens arbetsordning                                    |     |                                                                       |                |
| 4.5.1.1 | Arbetsordning och utskott - Krav på skriftlig arbetsordning | Ja  | Finns                                                                 | Styrdokument   |
| 4.5.1.2 | Styrelseordförandens åtaganden                              | Ja  | Instruktion finns i arbetsordning för styrelse & VD                   | Styrdokument   |
| 4.5.1.3 | Styrelseledamöternas åtaganden                              | Nej | Kommer att utvecklas utifrån nya stadgarna                            |                |
| 4.5.1.4 | Styrelseledamöternas personliga ansvar                      | Nej | Kommer att utvecklas utifrån nya stadgarna                            |                |
| 4.5.1.5 | Jäv och oberoende                                           | Nej | Kommer att utvecklas                                                  |                |
| 4.5.1.6 | Tillsättning och utvärdering av högsta tjänstemannen        | Nej | Kommer att utvecklas                                                  |                |
| 4.5.1.7 | Protokoll                                                   | Ja  | Regleras i styrelsens arbetsordning                                   | Styrdokument   |
| 4.5.1.8 | Utvärdering av styrelsens arbete                            | Nej | Kommer att utvecklas                                                  |                |
| 4.5.2   | Styrelsens arvodering                                       | Ja  | Framgår i årsredovisningen Styrelseprotokoll Föreningsstämmoprotokoll | Årsredovisning |

### 4.5.3 Styrelsens rapportering

|         |                               |    |                            |                           |
|---------|-------------------------------|----|----------------------------|---------------------------|
| 4.5.3.1 | Redovisning av måluppfyllelse | Ja | Framgår i årsredovisningen | Årsredovisning            |
| 4.5.3.2 | Finansiell rapportering       | Ja | Framgår i årsredovisningen | Årsredovisning, webbplats |

### 4.5.4 Intern kontroll

|         |                                 |    |                                               |                                                                                     |
|---------|---------------------------------|----|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.5.4.1 | Utvärdering av intern kontroll  | Ja | Styrelsen ansvarar för den interna kontrollen | Interna rapporter<br>Årsredovisning                                                 |
| 4.5.4.2 | Rapportering om intern kontroll | Ja | Styrelsen ansvarar för den interna kontrollen | Styrelsen ska i kodrapporten redogöra för hur den interna kontrollen är organiserad |

### 4.5.5 Arbete med redovisnings- och revisionsfrågor

|         |                                                                     |     |                                            |              |
|---------|---------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------|--------------|
| 4.5.5.1 | Säkerställande av kvaliteten i den finansiella rapporteringen       | Ja  | Finns                                      | Styrdokument |
| 4.5.5.2 | Ansvar för verksamheten i "efterföljande led" (i förekommande fall) | Nej | Blomsterfonden har inget efterföljande led |              |

### 4.5.6 Styrelsens övriga uppgifter

|         |                                                          |    |                                                              |                |
|---------|----------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------|----------------|
| 4.5.6.1 | Riktlinjer för finansiering mm enligt FRIIs Vägledningar | Ja | Placeringspolicy finns                                       | Styrdokument   |
| 4.5.6.2 | Riskanalys - och utvärdering                             | Ja | Sker årligen i ledningsgrupp, dokumenteras i verksamhetsplan | Styrdokument   |
| 4.5.6.3 | FRIIs Kvalitetskod tillämpas                             | Ja | Från och med 2009                                            | Årsredovisning |

### 4.6 Ledande befattningshavare

|         |                                                      |    |                                                |              |
|---------|------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------|--------------|
| 4.6.1   | Instruktion till högsta tjänsteman                   | Ja | VD-instruktion                                 | Styrdokument |
| 4.6.1.1 | Instruktion från styrelsen                           | Ja | VD-instruktion                                 | Styrdokument |
| 4.6.1.2 | Ansvarsfördelning styrelsen och högsta tjänstemannen | Ja | VD-instruktion och arbetsordning för styrelsen | Styrdokument |
| 4.6.1.3 | Högsta tjänstemannens roll i styrelsearbetet         | Ja | VD-instruktion                                 | Styrdokument |

**4.6.2 Ersättning till ledande befattningshavare**

|                                                                              |     |                                                                                                                                                              |                |
|------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 4.6.2.1 Policy/riktlinjer gällande ersättning till ledande befattningshavare | Nej | Policy/riktlinjer kommer att utarbetas                                                                                                                       |                |
| 4.6.2.2 Ersättning till ledande befattningshavare                            | Nej | Blomsterfonden följer årsredovisningslagen vad gäller redovisning av ledande befattningshavares ersättning (VD), och integreras med övriga styrelsemedlemmar | Årsredovisning |

**5. Insamling**

|                                        |    |                  |                                                                    |
|----------------------------------------|----|------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 5.1 Innehav av 90-konto                | Ja | PG 90 25 30 – 5  | Webbplats Årsredovisning                                           |
| 5.2 Policy/riktlinjer för insamling    | Ja | Insamlingspolicy | Webbplats samt internt tillgänglig                                 |
| 5.3 Förtroende                         | Ja | Insamlingspolicy | Styrdokument                                                       |
| 5.4 Organisationens ansvar             | Ja | Insamlingspolicy | Framgår i insamlingspolicyn                                        |
| 5.5 Insamlingens ändamål               | Ja | Insamlingspolicy | Webbplats, årsredovisningen, framgår i stadgarna samt styrdokument |
| 5.6 Återrapportering                   | Ja | Insamlingspolicy | Årsredovisning, webbplats                                          |
| 5.7 Kostnader                          | Ja | Insamlingspolicy | Årsredovisning                                                     |
| 5.8 Respekt för givaren                | Ja | Insamlingspolicy | Styrdokument                                                       |
| 5.9 Gåvor till särskilda ändamål       | Ja | Insamlingspolicy | Styrdokument                                                       |
| 5.10 Återbetalning av gåva             | Ja | Insamlingspolicy | Styrdokument                                                       |
| 5.11 Att tacka nej till gåva           | Ja | Insamlingspolicy | Styrdokument                                                       |
| 5.12 Bild och text i insamlingsarbetet | Ja | Insamlingspolicy | Styrdokument                                                       |
| 5.13 Minderåriga i insamlingsarbetet   | Ja | Insamlingspolicy | Styrdokument                                                       |
| 5.14 Marknadsföring                    | Ja | Insamlingspolicy | Styrdokument                                                       |
| 5.15 Gåvor i form av fast egendom      | Ja | Insamlingspolicy | Styrdokument                                                       |

**6. Medarbetare**

|                                           |     |                                                                                                                                                                            |              |
|-------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 6.1 Policies/riktlinjer för anställda     | Ja  | Personalhandbok - policies och riktlinjer inom områden som arbetsmiljö, säkerhet och sekretess, anställningsvilkor (lön/förmåner, arbetstider, frånvaro och ledigheter) mm | Styrdokument |
| 6.2 Uppföranderegler                      | Ja  | Etik och sekretessregler samt övriga policydokument                                                                                                                        | Styrdokument |
| 6.3 Frivilliga                            | Nej | Blomsterfonden har endast anställda medarbetare                                                                                                                            |              |
| 6.4 Respekt för medarbetarnas rättigheter | Ja  | Fastställs i flertalet styrdokument, t ex i personalpolicy, arbetsmiljöpolicy, policy mot kränkande särbehandling och jämställdhetspolicy                                  | Styrdokument |
| 6.5 Kompetensutveckling                   | Ja  | En del av utvecklingssamtalet                                                                                                                                              | Styrdokument |
| 6.6 Utvärdering                           | Ja  | Årliga utvecklingssamtal, medarbetarundersökning och återkoppling via regelbundna arbetsplatsträffar                                                                       | Styrdokument |

**7. Rapportering och information**

|                                              |    |                                        |                             |
|----------------------------------------------|----|----------------------------------------|-----------------------------|
| 7.1 Kodrapport                               | Ja | Från och med 2009                      | Årsredovisning              |
| 7.2 Finansiell rapportering - årsredovisning | Ja | Årsredovisning                         | Årsredovisning              |
| 7.3 Årsredovisning eller särskild rapport    | Ja | Kodrapport i årsredovisning som bilaga | Årsredovisning              |
| 7.4 Webbplatsen                              | Ja | Kodrapport i årsredovisning som bilaga | Årsredovisning, Webbplatsen |
| 7.5 Annan offentlig redovisning              | Ja | Kodrapport i årsredovisning som bilaga | Årsredovisning, Webbplatsen |

**Revision**

|                                        |    |                                                                 |                                                     |
|----------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 7.6 Auktoriserad eller godkänd revisor | Ja | Auktoriserad revisor väljs av föreningsstämman                  | Årsredovisningen<br>Protokoll från föreningsstämman |
| 7.7 Utökad granskningsskyldighet       | Ja | Revisorerna har upplysts om den utökade granskningsskyldigheten | Revisionsberättelsen                                |



Föreningen Blomsterfonden är en ideell förening med syfte att äga, uppföra och driva bostäder och sjukhem för gamla och behövande personer.

Blomsterfonden erbjuder detta genom en sammanhållen trygghetskedja i form av olika boende- och omsorgsformer.

När föreningen bildades 1921 byggde verksamheten helt på välgörenhet.

Insamlade gåvor går i dag till att utveckla hem och vård för äldre i samhället.

Blomsterfonden har ett 90-konto (90 25 30-5), vilket innebär att föreningen kontrolleras av SFI (Svensk insamlingskontroll).

Blomsterfonden är även medlem i Frii (Frivilligorganisationernas Insamlingsråd).

Vill du vara med oss och arbeta för de äldres rätt till en värdig omsorg, tänk på Blomsterfonden!



**Adress:** Box 114, 182 05 Djursholm **Besöksadress:** Svalnäs Allé 4B, 182 67 Djursholm  
**Telefon:** 08-555 94 500 **Fax:** 08-555 94 556 **Hemsida:** [www.blomsterfonden.se](http://www.blomsterfonden.se)